Приложение 1

к постановлению Администрации

Артемовского городского округа

от № - ПА

Приложение № 1

к муниципальной программе «Реализация

вопросов местного значения и переданных государственных полномочийв

Артемовском городском округе на период

до 2024 года»

**Цели и задачи, целевые показатели реализации муниципальной программы**

**«Реализация вопросов местного значения и переданных государственных полномочий**

**в Артемовском городском округе на период до 2024 года»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  строки | Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей | Едини-ца измере-ния | Значение целевого показателя реализации подпрограммы | | | | | | | Источник значений показателей | |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | |
| **Подпрограмма 1. «Реализация отдельных вопросов местного значения и переданных государственных полномочий**  **на территории Артемовского городского округа»** | | | | | | | | | | | |
| 1 | Цель 1. Реализация отдельных вопросов местного значения и переданных полномочий на территории Артемовского городского округа | | | | | | | | | | |
| 2 | Задача 1. Совершенствование ИТ-инфраструктуры в органах местного самоуправления для увеличения количества и улучшения качества оказываемых муниципальных услуг в электронном виде | | | | | | | | | | |
| 3 | Доля компьютерной техники со сроком эксплуатации не более четырех лет по отношению к общему количеству в органах местного самоуправления | % | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | отчет отдела развития информа-ционных технологий | |
| 4 | Задача 2. Оказание поддержки производителям сельскохозяйственной продукции на территории Артемовского городского округа | | | | | | | | | | |
| 5 | Предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям сельскохозяйственной продукции | единиц | не менее 1 получа-теля | не менее 4 получа-телей | не менее 3  получа-телей | не менее 9 получа-телей | не менее 1 получа-теля | не менее 1 получа-теля | не менее 1 получа-теля | соглашения о предостав-лении субсидий | |
| 6 | Задача 3. Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления в средствах массовой информации | | | | | | | | | | |
| 7 | Размещение информации о деятельности органов местного самоуправления в газете «Артемовский рабочий» | выпус-ков | 52 | 52 | 53 | 52 | 52 | 52 | 52 | архив газеты «Артемовс-кий рабочий» | |
| 8 | Количество информационных материалов (видеоклипов, роликов) о деятельности органов местного самоуправления Артемовского городского округа | штук | 208 | 489 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | реестр видеокли-пов, роликов | |
| 9 | Задача 4. Разрешение вопросов о привлечении к административной ответственности граждан, должностных и юридических лиц, в отношении которых составлены протоколы о совершении административных правонарушений | | | | | | | | | | |
| 10 | Доля рассмотренных протоколов об административном правонарушении от общего количества протоколов об административном правонарушении, составленных надлежащим образом | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | годовой отчет о работе админист- ративной комиссии | |
| 11 | Задача 5.Ведение первичного воинского учета на территории Артемовского городского округа | | | | | | | | | | |
| 12 | Выполнение плана по призыву граждан на воинскую службу | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | годовой отчет военно-учетного стола Админист-рации Артемовс-кого городского округа | |
| 13 | Задача 6. Составление (изменение и дополнение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции | | | | | | | | | | |
| 14 | Своевременное формирование списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции | соблю-дение сроков состав-ления спис-ков | до 01.03.  2018 |  |  |  |  |  |  | переписка  главы Артемовского городского округа с государст-венными органами Российской Федерации, государст-венными органами Свердловс-кой области, органами местного самоуправ-ления по основным направле-ниям деятельно-сти | |
| 15 | Задача 7. Оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на территории Артемовского городского округа | | | | | | | | | | |
| 16 | Оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на территории Артемовского городского округа | единиц | не менее 3 органи-зациям | не менее 6 органи-зациям | не менее 8 органи-зациям | не менее 6 органи-зациям | не менее 3 органи-зациям | не менее 3 органи-зациям | не менее 3 органи-зациям | годовой отчет Админист-рации Артемовс-кого городского округа по исполне-нию бюджетной сметы | |
| 17 | Задача 8.Организация и проведение выборов депутатов Думы Артемовского городского округа | | | | | | | | | | |
| 18 | Обеспечение деятельности избирательных комиссий | единиц | 1 окруж-ная избира-тельная комис-сия, террито-риаль-ная избира-тель-  ная комис-сия с полно-мочия-  ми избира-тель-  ной комис-сии муници-пально-го образо-вания |  |  | 40 участко-вых избира-тельных комис-сий, 20 окруж-ных избира-тельных комис-сий, террито-риаль-ная избира-тельная комис-сия с полно-мочия-ми избира-тельной комис-сии муници-пально-го образо-вания |  |  |  | отчет, предостав-ляемый в Думу Артемовс- кого городского округа | |
| 18.1 | Задача 9. Организация регистрации и снятия с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства граждан, проживающих в муниципальном жилищном фонде | | | | | | | | | | |
| 18.2 | Своевременность выдачи документов на регистрацию и снятие с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства гражданам, проживающим в муниципальном жилищном фонде | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | отчет о выполнении муниципа-льного задания МКУ АГО «Центр по расчету и выплате субсидий» | |
| 18.3 | Задача 10. Организация подготовки и проведения Всероссийской переписи населения | | | | | | | | | | |
| 18.4 | Своевременность организации подготовки и проведения Всероссийской переписи населения | соблю-дение сроков прове-дения |  |  |  | октябрь |  |  |  | отчет отдела сводных статистических работ г. Артемов-ский | |
| **Подпрограмма 2. «Социальная поддержка населения Артемовского городского округа»** | | | | | | | | | | | |
| 19 | Цель 2. Оказание социальной поддержки населения Артемовского городского округа | | | | | | | | | | |
| 20 | Задача 1. Обеспечение исполнения отдельного государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг | | | | | | | | | | |
| 21 | Доля семей, получающих субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг от общей численности семей, имеющих право на предоставление субсидии и обратившихся за получением субсидии в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | годовой отчет МКУ АГО «Центр по расчету и выплате субсидий» | |
| 22 | Задача 2.Обеспечение исполнения отдельных государственных полномочий Российской Федерации и Свердловской области по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по оплате жилого помещения и коммунальных услуг | | | | | | | | | | |
| 23 | Доля граждан, получающих меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг от общей численности граждан, имеющих право на соответствующие меры социальной поддержки и обратившихся за получением мер социальной поддержки в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | годовой отчет Админис-трации Артемовс-кого городского округа по исполнению бюджетной сметы | |
| 24 | Задача 3. Оказание дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан Артемовского городского округа | | | | | | | | | | |
| 25 | Осуществление социальных выплат отдельным категориям граждан Артемовского городского округа в соответствии с действующими муниципальными нормативными правовыми актами | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | годовой отчет Админист-рации Артемовс-кого городского округа по исполнению бюджетной сметы | |
| 26 | Задача 4. Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги | | | | | | | | | | |
| 27 | Соответствие размеров вносимой гражданами платы за коммунальные услуги предельным индексам, утвержденным в установленном порядке | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | акт проверки по соблюдению предельных индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммуналь-ные услуги на терри-тории Артемовс-кого городского округа | |
| 28 | Показатель исключен (Постановление Администрации Артемовского городского округа от 18.01.2019 № 36-ПА) | | | | | | | | | | |
| 29 | Показатель исключен (Постановление Администрации Артемовского городского округа от 18.01.2019 № 36-ПА) | | | | | | | | | | |
| 30 | Задача 6. Организация доставки населения для обследования на туберкулез с наибольшим охватом групп повышенного риска | | | | | | | | | | |
| 31 | Обеспечение охвата флюорографическим обследованием на туберкулез подлежащего обследованию населения | % | 98 | 98 | 98 | 98 | 98 | 98 | 98 | данные ГАУЗ СО «Артемовс-  кая ЦРБ» | |
| 32 | Задача 7. Осуществление переданных государственных полномочий Свердловской области по постановке на учет и учету граждан Российской Федерации, имеющих право на получение жилищных субсидий на приобретение или строительство жилых помещений в соответствии с федеральным законом о жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей | | | | | | | | | | |
| 33 | Отношение количества заявившихся граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, к количеству принятых на учет | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | списки граждан – участников подпрограм-мы «Выполне-ние государст-венных обязатель-ств по обеспече-нию жильем категорий граждан, установ-ленных федераль-ным законода-тельством» | |
| 34 | Задача 8. Осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению компенсации отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме за счет средств федерального и областного бюджетов | | | | | | | | | | |
| 35 | Доля граждан, получающих компенсации оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме от общей численности граждан, имеющих право на предоставление компенсации и обратившихся за получением в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | годовой отчет МКУ АГО «Центр по расчету и выплате субсидий» | |
| **Подпрограмма 3. Обеспечение условий для развития массовой физической культуры и спорта** | | | | | | | | | | | |
| 36 | Цель 3. Создание условий для укрепления здоровья населения Артемовского городского округа путем развития инфраструктуры спорта, популяризации физической культуры и спорта среди различных групп населения и приобщение различных слоев общества к регулярным занятиям физической культурой и спортом | | | | | | | | | | |
| 37 | Задача 1. Повышение интереса населения Артемовского городского округа к занятиям физической культурой и спортом | | | | | | | | | | |
| 38 | Доля населения Артемовского городского округа, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения Артемовского городского округа в возрасте 3 - 79 лет | % | 31 | 35 | 45 | 48,1 | 50,9 | 54 | 56,7 | | отчет отдела по физичес-кой культу-ре и спорту |
| 38.1 | Доля детей и молодежи в возрасте 3 - 29 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи | % | - | - | 86,8 | 86,8 | 86,8 | 86,8 | 86,8 | | отчет отдела по физичес-кой культуре и спорту |
| 38.2 | Доля граждан среднего возраста (женщины в возрасте 30 - 54 лет, мужчины в возрасте 30 - 59 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста | % | - | - | 32,2 | 37,5 | 41,5 | 48,6 | 55,0 | | отчет отдела по физичес-кой культуре и спорту |
| 38.3 | Доля граждан старшего возраста (женщины в возрасте 55 - 79 лет, мужчины в возрасте 60 - 79 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан старшего возраста | % | - | - | 16,2 | 20,0 | 24,6 | 24,7 | 25,0 | | отчет отдела по физичес-кой культуре и спорту |
| 39 | Количество спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий | единиц | 332 | 350 | 370 | 375 | 380 | 385 | 390 | | отчет отдела по физичес-кой культу-ре и спорту |
| 40 | Доля спортсменов – разрядников от общего количества занимающихся в спортивных секциях | % | 3,5 | 4,0 | 4,5 | 5,0 | 5,5 | 6,0 | 6,0 | | отчет отдела по физичес-кой культу-ре и спорту |
| 41 | Доля учащихся и студентов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности учащихся и студентов | % | 65 | 70 | - | - | - | - | - | | отчет отдела по физичес-кой культу-ре и спорту |
| 42 | Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности указанной категории населения | % | 4,5 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | | отчет отдела по физичес-кой культу-ре и спорту |
| 42.1 | Доля населения Артемовского городского округа, занятого в экономике, занимающегося физкультурой и спортом, в общей численности населения, занятого в экономике | % | 15 | 16 | 18 | 18 | 18 | 19 | 19 | | отчет отдела по физичес-кой культу-ре и спорту |
| 43 | Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта | % | 53,0 | 60,0 | 63,0 | 64,0 | 65,0 | 66,0 | 67,0 | | отчет отдела по физичес-кой культу-ре и спорту |
| 44 | Доля граждан, занимающихся в спортивных организациях, в общей численности детей и молодежи в возрасте 6-15 лет | % | 73,0 | 76,0 | 80,0 | 82,0 | 85,0 | 87,0 | 89,0 | | отчет отдела по физичес-кой культу-ре и спорту |
| 45 | Единовременная пропускная способность объектов спорта, введенных в эксплуатацию в рамках государственной программы «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2024 года» | чел. в смену | 246 | 246 | 246 | 246 | 246 | 246 | 246 | | Отчет МБУ «Лыжная база «Снежинка» |
| 45.1 | Доля населения Артемовского городского округа, выполнившего нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения, принявшего участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) | % | 30 | 35 | 40 | 50 | 51 | 52 | 52 | | отчет отдела по физичес-кой культу-ре и спорту |
| 46 | Задача 2. Развитие инфраструктуры для занятий физической культурой и массовым спортом | | | | | | | |  |  | |
| 47 | Проведение реконструкции и  строительство  спортивных сооружений | единиц | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | акты выполнен-ных работ |
| 48 | Количество спортивных площадок, оснащенных специализированным оборудованием для занятий уличной гимнастикой | единиц | 2 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | | отчет отдела по физичес-кой культу-ре и спорту |
| 49 | Количество спортивных объектов, введенных в эксплуатацию в рамках государственной программы  «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2024 года» | единиц | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | акты приемки выполнен-ных работ |
| **Подпрограмма 4. «Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью на территории Артемовского городского округа»** | | | | | | | | | | | |
| 50 | Цель 4. Создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, развитие потенциала молодежи и его использование в интересах инновационного развития территории | | | | | | | | | | |
| 51 | Задача 1. Развитие и поддержка созидательной активности, вовлечение молодежи в общественно-политическую жизнь, формирование культуры здорового образа жизни в молодежной среде | | | | | | | | | | |
| 52 | Доля молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, регулярно участвующих в деятельности общественных объединений, различных формах общественного самоуправления, от общей численности молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет | % | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | [отчет](consultantplus://offline/ref=1190479F815717C627399CB0B2050C253DD8370883A8AECDEF5E9A867887E5E9C5CD5DB5C70784E65C0DB7xCh9J) отдела по работе с детьми и молодежью |
| 52.1 | Доля молодежи, принявшей участие в мероприятиях по приоритетным направлениям молодежной политики, от общего количества молодежи | % | - | - | 43 | 45 | 45 | 45 | 45 | | [отчет](consultantplus://offline/ref=1190479F815717C627399CB0B2050C253DD8370883A8AECDEF5E9A867887E5E9C5CD5DB5C70784E65C0DB7xCh9J) отдела по работе с детьми и молодежью |
| 52.2 | Доля поддержанных молодежных инициатив, от общего количества молодежных инициатив по результатам грантовых конкурсов | % | - | - | 75 | 32 | 32 | 32 | 32 | | отчет отдела по работе с детьми и молодежью |
| 53 | Количество муниципальных учреждений, подведомственных органу местного самоуправления по работе с молодежью, обеспеченных объектами инфраструктуры | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | отчет отдела по работе с детьми и молодежью |
| 53.1 | Количество созданных элементов инфраструктуры молодежной политики (клубов по месту жительства) | единиц | - | - | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | | отчет отдела по работе с детьми и молодежью |
| 53.2 | Количество действующих молодежных коворкинг-центров | единиц | - | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | отчет отдела по работе с детьми и молодежью |
| 54 | Задача 2.Формирование культуры здорового образа жизни, пропаганда семейных ценностей, необходимых для укрепления и повышения престижа молодой семьи | | | | | | | | | | |
| 55 | Доля молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет – участников проектов и мероприятий, направленных  на формирование здорового образа жизни, профилактику социально опасных заболеваний | % | 30 | 40 | 50 | 60 | 60 | 60 | 60 | | отчет отдела по работе с детьми и молодежью |
| 56 | Доля молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет- участников проектов и мероприятий, направленных на формирование семейных ценностей | % | 10 | 15 | - | - | - | - | - | | отчет отдела по работе с детьми и молодежью |
| 57 | Задача 3. Содействие занятости и трудоустройству подростков и молодежи | | | | | | | | | | |
| 58 | Доля молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, имеющих информацию  о возможностях включения  в общественную жизнь и  применении потенциала,  содействующую развитию  навыков самостоятельной  жизнедеятельности | % | 10 | 20 | - | - | - | - | - | | отчет отдела по работе с детьми и молодежью |
| 58.1 | Доля несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, трудоустроенных через молодежные биржи труда, в общем числе граждан в возрасте от 14 до 18 лет, проживающих в Артемовском городском округе | % | - | - | 0 | 9 | 9 | 9 | 9 | | отчет отдела по работе с детьми и молодежью |
| 59 | Цель 5: Развитие системы патриотического воспитания граждан Артемовского городского округа, формирование у граждан патриотического сознания, верности Отечеству, готовности к выполнению конституционных обязанностей | | | | | | | | | | |
| 60 | Задача 1. Гражданско-патриотическое воспитание молодежи, содействие формированию правовых, культурных ценностей в молодежной среде, формирование профессионально значимых качеств, умений и готовности к их активному проявлению в процессе военной и государственной службы | | | | | | | | | | |
| 61 | Доля молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, участвующих в мероприятиях гражданско-патриотической направленности | % | 30 | 40 | 50 | 60 | 60 | 60 | 60 | | отчет отдела по работе с детьми и молодежью |
| 62 | Показатель исключен (Постановление Администрации Артемовского городского округа от 01.03.2019 228-ПА) | | | | | | | | | | |
| 63 | Показатель исключен (Постановление Администрации Артемовского городского округа от 01.03.2019 228-ПА) | | | | | | | | | | |
| 64 | Показатель исключен (Постановление Администрации Артемовского городского округа от 01.03.2019 228-ПА) | | | | | | | | | | |
| **Подпрограмма 5. «Совершенствование системы гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и охраны общественного порядка на территории Артемовского городского округа»** | | | | | | | | | | | |
| 65 | Цель 7. Совершенствование организации работы по снижению рисков возникновения чрезвычайных ситуаций (ЧС), минимизации последствий ЧС, понижению уровня пожароопасной обстановки | | | | | | | | | | |
| 66 | Задача 1.Совершенствование системы централизованного оповещения населения Артемовского городского округа о ЧС, организация обучения руководителей гражданской обороны предприятий и неработающего населения действиям при ЧС, обеспечение муниципальных органов средствами защиты, организация деятельности аварийно-спасательной службы Артемовского городского округа | | | | | | | | | | |
| 67 | Охват оповещаемого населения о возникновении ЧС | % | 50 | 60 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | отчет МКУ «ЕДДС» |
| 68 | Обучение руководителей ГО предприятий и неработающего населения действиям при ЧС | % | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 | 100 | 100 | | отчет отдела по делам  ГОЧС,  ПБ и МП |
| 69 | Показатель исключен (Постановление Администрации Артемовского городского округа от 01.03.2019 228-ПА) | | | | | | | | | | |
| 70 | Задача 2. Обеспечение противопожарной безопасности, приведение в готовность к эксплуатации пожарных гидрантов, обучение населения противопожарной безопасности, совершенствование деятельности добровольных пожарных формирований | | | | | | | | | | |
| 71 | Доля населения, охваченного обучением мерам противопожарной безопасности | % | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 | 100 | 100 | | отчет отдела по делам  ГОЧС,  ПБ и МП |
| 72 | Доля наружных источников пожарного водоснабжения, пригодных к эксплуатации | % | 100 | 100 | 100 | 80 | 100 | 100 | 100 | | отчет отдела по делам  ГОЧС,  ПБ и МП |
| 73 | Повышение уровня профессиональной подготовки сотрудников добровольных пожарных дружин | % | 60 | 70 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | отчет отдела по делам  ГОЧС,  ПБ и МП |
| 74 | Цель 8. Повышение оперативности реагирования на пожары, угрозу или возникновение чрезвычайных ситуаций, информирования населения и организаций о фактах возникновения чрезвычайных ситуаций и принимаемых мерах, эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств постоянной готовности и слаженности их совместных действий | | | | | | | | | | |
| 75 | Задача1. Осуществление повседневного управления Артемовским районным звеном Свердловской областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) | | | | | | | | | | |
| 76 | Оперативность принятия решений и надежность функционирования  МКУ «ЕДДС» | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | журнал учета полученной и передан-ной инфор-мации, полученных и передан-ных распоряже-ний и сигналов |
| 77 | Цель 9. Профилактика правонарушений на территории Артемовского городского округа | | | | | | | | | | |
| 78 | Задача 1. Снижение уровня преступности на территории Артемовского городского округа | | | | | | | | | | |
| 79 | Снижение общего числа преступлений, зарегистрированных на территории Артемовского городском округе | единиц | 625 | 620 | 615 | 610 | 600 | 595 | 590 | | информа-ционный центр ГУ МВД России по Свердло-вской области |
| 80 | Задача 2. Повышение эффективности участия населения в охране общественного порядка | | | | | | | | | | |
| 81 | Увеличение количества граждан, привлеченных к охране общественного порядка (участие в добровольной народной дружине Артемовского городского округа). | единиц | 30 | 27 | 27 | 27 | 27 | 27 | 27 | | ОМВД по Артемовскому району |
| 82 | Задача 3. Внедрение современных технических средств обеспечения охраны общественного порядка | | | | | | | | | | |
| 83 | Оборудование системами видеонаблюдения мест (объектов) с массовым пребыванием людей, объектов транспортной инфраструктуры | % | 60 | 70 | 0 | 0 | 0 | 0 | 80 | | отчет отдела по делам ГОЧС,  ПБ и МП |
| **Подпрограмма 6. «Развитие градостроительной деятельности на территории Артемовского городского округа»** | | | | | | | | | | | |
| 84 | Цель 10.Обеспечение осуществления органами местного самоуправления Артемовского городского округа полномочий в области градостроительной деятельности | | | | | | | | | | |
| 85 | Задача 1. Разработка проектов планировки и межевания территорий населенных пунктов Артемовского городского округа | | | | | | | | | | |
| 86 | Количество разработанных проектов планировки и проектов межевания территорий | коли-чество  проек-тов | 2 | 2 | 0 | 1 | 2 | 2 | 2 | | архив Управления архитектуры и градостро-ительства Админист-рации Артемовс-кого город-ского округа |
| 87 | Задача 2.Межевание границ населенных пунктов Артемовского городского округа, межевание земельных участков | | | | | | | | | | |
| 88 | Количество населенных пунктов, в которых проведено межевание границ | коли-чество  насе-лен-ных пунк-тов | 2 | 2 | 0 | 0 | 3 | 3 | 3 | | архив Управления архитектуры и градостро-ительства Админист-рации Артемовс-кого город-ского округа |
| 89 | Количество земельных участков, на которых проведено межевание для предоставления с торгов (аукционов) | коли-чество  земель-ных участ-ков | 10 | 15 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | | ФГБУ «ФКП Росреестра» |
| 90 | Количество земельных участков, на которых проведено межевание для предоставления однократно бесплатно | коли-чество  земель-ных участ-ков | 100 | 100 | 30 | 0 | 40 | 40 | 40 | | ФГБУ «ФКП Росреестра» |
| 91 | Задача 3. Ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (ИСОГД) | | | | | | | | | | |
| 92 | Площадь созданных топопланов в цифровом виде | га | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | ИСОГД |
| 93 | Обеспечение выполнения запланированных мероприятий по ведению ИСОГД | % | 100 | 100 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | | ИСОГД |
| 94 | Задача 4. Разработка схем размещения объектов | | | | | | | | | | |
| 95 | Количество выполненных схем размещения объектов | количество  схем | 20 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | постановле-ние Админист-рации Артемовс-кого городс-кого округа |
| 96 | Задача 5. Обеспечение территории Артемовского городского округа актуализированными документами территориального планирования и градостроительного зонирования. | | | | | | | | | | |
| 97 | Разработка генеральных планов и правил землепользования и застройки, внесение в них изменений территорий и населенных пунктов Артемовского городского округа | шт. | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | архив Управления архитектуры и градостро-ительства Админист-рации Артемовс-кого город-ского округа |
| 98 | Задача 6.Обеспечение Артемовского городского округа местными нормативами градостроительного проектирования | | | | | | | | | | |
| 99 | Количество разработанных нормативов градостроительного проектирования (и внесение в них изменений) | единиц | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | Решение Думы Артемовс-кого городского округа |
| **Подпрограмма 7. «Обеспечение развития архивного дела в Артемовском городском округе»** | | | | | | | | | | | |
| 100 | Цель 11. Развитие информационного потенциала Архивного фонда Российской Федерации на территории Артемовского городского округа и Архивного фонда Артемовского городского округа | | | | | | | | | | |
| 101 | Задача 1. Удовлетворение потребностей пользователей в архивной информации в Артемовском городском округе | | | | | | | | | | |
| 102 | Доля социально-правовых запросов граждан, исполненных в установленные законодательством сроки, от общего числа поступивших в МБУ АГО «ЦАД» запросов социально-правового характера | % | - | - | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | пункт 5.8.3 Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государс-твенных и муниципа-льных архивах, музеях и библиоте-ках, органи-зациях Российской академии наук, утвержден-ных Прика-зом Мини-стерства культуры и массовых коммуника-ций Российской Федерации от 18.01.2007 № 19 «Об утвержде-нии Правил организации хранения, комплекто-вания, учета и исполь-зования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в госуда-рственных и муниципа-льных архивах, музеях и библиоте-ках, организа-циях Российской академии наук» (далее – Правила) |
| 102.1 | Доля числа пользователей архивными документами, удовлетворенных качеством муниципальных услуг, оказываемых МБУ АГО «ЦАД» в сфере архивного дела | % | - | - | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | подпункт «а» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направле-ниях совершенст-вования системы государст-венного управления» |
| 103 | Задача 2. Сохранение и повышение безопасности хранения архивных документов как части историко-культурного достояния и информационных ресурсов Артемовского городского округа и Свердловской области | | | | | | | | | | |
| 104 | Доля архивных документов, хранящихся в МБУ АГО «ЦАД» в соответствии с требованиями нормативов хранения, от общего числа архивных документов, хранящихся в МБУ АГО «ЦАД» | % | - | - | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | | пункты 2.11.2.1 - 2.11.2.5 Правил |
| 105 | Задача 3. Обеспечение условий реализации подпрограммы | | | | | | | | | | |
| 106 | Доля архивных документов, поставленных на государственный учет, от общего количества архивных документов, находящихся на хранении в МБУ АГО «ЦАД» | % | - | - | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | пункт 3.1 Правил; Приказ Государст-венной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 |
| 106.1 | Доля запросов граждан по архивным документам, исполненных в установленные законодательством сроки | % | - | - | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | Федераль-ный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об органи-зации предостав-ления государст-венных и муниципа-льных услуг» |
| 106.2 | Доля работников МБУ АГО «ЦАД», прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в установленные сроки, от общего количества работников | % | - | - | 10 | 15 | 15 | 10 | 10 | | статья 3 Закона Свердловской области от 25 марта 2005 года № 5-ОЗ «Об архивном деле в Свердловс-кой области» |
| 106.3 | Задача 4. Осуществление полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к муниципальной собственности Артемовского городского округа, государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области | | | | | | | | | | |
| 106.4 | Количество единиц хранения архивных документов, хранящихся в МБУ АГО «ЦАД» и относящихся к муниципальной собственности Артемовского городского округа | единиц | - | - | 105488 | 106676 | 106676 | 106676 | 106676 | | Решение Думы Артемовского городского округа от 26.11.2009 № 700 «Об утвержде-нии положения о формирова-нии и содержании  Муниципа-льных архивов Артемовского городского округа» |
| 106.5 | Количество единиц хранения архивных документов, хранящихся в МБУ АГО «ЦАД» и относящихся к государственной собственности Свердловской области | единиц | - | - | 11542 | 11623 | 11623 | 11623 | 11623 | | Закон Свердловс-кой области от 19 ноября 2008 года № 104-ОЗ «О наделении органов местного самоуправ-ления муниципа-льных образова-ний, расположен-ных на территории Свердловс-кой области, государст-венными полномочи-ями Свердловс-кой области по хране-нию, комплекто-ванию, учету и использова-нию архивных документов, относящих-ся к государст-венной собственно-сти Свердловс-кой области» |
| 106.6 | Доля работников МБУ АГО «ЦАД», средняя заработная плата которых доведена до прогнозного значения среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области, от общего количества работников МБУ АГО «ЦАД» которым предусмотрено выделение субсидий на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников | % | - | - | - | 100 | - | - | - | | Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприя-тиях по реализации государст-венной социальной политики» |
| **Подпрограмма 8 «Обеспечение реализации муниципальной программы»** | | | | | | | | | | | |
| 107 | Цель 12. Развитие системы муниципального управления Артемовского городского округа | | | | | | | | | | |
| 108 | Задача 1. Создание условий для решения вопросов местного значения и переданных государственных полномочий | | | | | | | | | | |
| 109 | Закрепление за структурными подразделениями Администрации Артемовского городского округа, отраслевыми, функциональными, территориальными органами Администрации Артемовского городского округа, органами местного самоуправления Артемовского городского округа решения вопросов местного самоуправления и осуществления переданных государственных полномочий Свердловской области | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | отчеты  структур-ных подра-зделений и отрас-левых, функцио-нальных, терри-ториальных органов Админист-рации Арте-мовского городского округа |
| 110 | Доля полученной статистической информации в соответствии с муниципальным контрактом | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | акт выпол-  ненных работ |
| 111 | Задача 2. Совершенствование организации муниципальной службы и внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы | | | | | | | | | | |
| 112 | Доля муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации, в том числе по реализации антикоррупционных механизмов в системе муниципального управления | % | 33 | 33 | 55 | 40 | 33 | 33 | 33 | | отчет главного специалиста отдела организации и обеспече-ния Админист-рации Артемовс-кого городс-кого округа |