

**Администрация Артемовского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.12.2023 № 1576-ПА

***Об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта»)***

***по повышению позиций Свердловской области в Национальном рейтинге состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации на территории Артемовского городского округа на 2023 -2024 годы***

В целях повышения инвестиционной привлекательности Артемовского городского округа, руководствуясь Планом мероприятий («дорожная карта») по повышению позиций Свердловской области в Национальном рейтинге состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации на 2023-2024 годы, утвержденным Губернатором Свердловской области (от 22.11.2023 № 01-01-40/96), статьями 30, 31 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План мероприятий («дорожная карта») по повышению позиций Свердловской области в Национальном рейтинге состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации на территории Артемовского городского округа на 2023 - 2024 годы (далее – План мероприятий) (Приложение).

2. Ответственным за реализацию Плана мероприятий:

2.1 обеспечить реализацию мероприятий и достижение планируемых значений по показателям в установленные сроки;

2.2 представлять отчет о ходе выполнения мероприятий и достижении планируемых значений в отдел экономики, инвестиций и развития Администрации Артемовского городского округа.

При невыполнении мероприятий или недостижении значений Плана мероприятий в установленный срок к отчету необходимо прилагать аналитическую записку о причинах нарушения и предложения по обеспечению выполнения.

Срок - ежеквартально до 2 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

3. Отделу экономики, инвестиций и развития Администрации Артемовского городского округа (Кириллова О.С.) представлять сводный отчет о ходе выполнения мероприятий Плана и достижении планируемых значений Плана:

- первому заместителю главы Артемовского городского округа. Срок - ежеквартально до 6 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

- в Министерство инвестиций и развития Свердловской области. Срок - ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

- в Восточный управленческий округ. Срок - ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

При невыполнении мероприятий или недостижении значений Плана мероприятий в установленный срок к отчету необходимо прилагать аналитическую записку о причинах нарушения и предложения по обеспечению выполнения.

4. Признать утратившим силу постановление Администрации Артемовского городского округа от 03.03.2023 № 221-ПА «Об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта») по повышению позиций Свердловской области в Национальном рейтинге состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации на территории Артемовского городского округа на 2023 год».

5. Постановление разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.артемовский-право.рф) и на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы Артемовского городского округа Черемных Н.А.

Глава Артемовского городского округа К.М. Трофимов

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  УТВЕРЖДЕН  постановлением Администрации Артемовского городского округа  от 26.12.2023 № 1576-ПА |

План мероприятий («дорожная карта»)

по повышению позиций Свердловской области в Национальном рейтинге состояния инвестиционного климата

в субъектах Российской Федерации на территории Артемовского городского округа на 2023 -2024 годы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер строки | Показатель | Критерии оценки показателя | Номер мероприятия | Мероприятие | Срок исполнения мероприятия | Ответственный за достижение результата и реализацию мероприятия |
| 1 | РЕГУЛЯТОРНАЯ СРЕДА | | | | | |
| 2 | А2. Повышение эффективности процедур по выдаче разрешений на строительство | | | | | |
| 3 | А2.1.  Среднее время получения разрешений на строительство (рабочих дней) | количество рабочих дней от запроса на получение градостроительного плана земельного участка до получения разрешения на строительство для одного респондента, исключая время ожидания по инициативе заявителя и/или из-за непредставления полного пакета документов, необходимых для проведения процедуры | 1 | мониторинг и выявление нарушений сроков осуществления процедур, необходимых для получения разрешений на строительство, в Артемовском городском округе | ежеквартально, до 30.09.2024 | Управление архитектуры и градостроительства Администрации Артемовского городского округа (Ларионова А.Г.) |
| 4 | 2 | принятие мер оперативного реагирования по итогам проведенного мониторинга | ежеквартально, до 30.09.2024 | заместитель главы Артемовского городского округа Миронов А.И.,  Управление архитектуры и градостроительства Администрации Артемовского городского округа (Ларионова А.Г.) |
| 5 | А2.2.  Среднее количество процедур, необходимых для получения разрешений на строительство (штук). | общее количество процедур для получения разрешений на строительство – количество любых обязательных или обычно происходящих процедур с целью получения разрешения на строительство от запроса на получение градостроительного плана земельного участка до получения разрешения на строительство. Процедурой считается любое взаимодействие хозяйствующего субъекта с внешними контрагентами, включая органы государственной власти, с целью получения документа, разрешения, заключения, печати, подписи или иного результата, необходимого для законного функционирования бизнеса субъекта. Взаимодействия с разными отделами одной организации считаются отдельными процедурами. Основные процедуры, необходимые для получения разрешения на строительство:  – получение градостроительного плана земельного участка;  – получение технических условий и заключение договоров подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;  – проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;  – получение разрешения на строительство;  – получение дополнительных разрешений, связанных с особенностями градостроительной деятельности (порубочного билета, разрешения на осуществление земляных работ, согласование проекта организации строительства и др.);  – иные процедуры, которые требовалось пройти для получения разрешений на строительство (агрегированный вид) | 1 | мониторинг размещения актуализированной информации о муниципальных услугах по выдаче разрешения на строительство на официальном сайте Артемовского городского округа в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») | постоянно,  до 30.09.2024 | Управление архитектуры и градостроительства Администрации Артемовского городского округа (Ларионова А.Г.) |
| 6 | А2.3.  Удовлетворен-ность деятельностью муниципальных органов, уполномоченных на выдачу разрешений на строительство  (средний балл) | критерии:  - скорость выдачи разрешений; полнота и доступность информации;  - необходимость представления не предусмотренных законодательством документов; - профессионализм сотрудников органов выдачи разрешений;  - возможность получения разрешения на строительство и реконструкцию объектов капитального строительства в электронном виде | 1 | реализация плана-графика по ведению в Свердловской области алгоритма действий инвестора для получения разрешения на строительство | постоянно,  до 30.09.2024 | Управление архитектуры и градостроительства Администрации Артемовского городского округа (Ларионова А.Г.) |
| 7 | 2 | обеспечение наполнения и ведения государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности в Артемовском городском округе с целью цифровизации информации | постоянно,  до 30.09.2024 | Управление архитектуры и градостроительства Администрации Артемовского городского округа (Ларионова А.Г.) |
| 8 | 3 | направление в Министерство инвестиций и развития Свердловской области перечня респондентов, получивших разрешение на строительство в отчетном квартале, для проведения опроса о качестве оказанных услуг | ежеквартально, до 28.06.2024 | отдел экономики, инвестиций и развития Администрации Артемовского городского округа (Кириллова О.С.),  Управление архитектуры и градостроительства Администрации Артемовского городского округа (Ларионова А.Г.) |
| 9 | 4 | оперативное принятие мер реагирования по решению проблемных вопросов, выявленных по итогам проведенных Министерством инвестиций и развития Свердловской области опросов, с представлением в Министерство инвестиций и развития Свердловской области информации о принятых мерах | ежеквартально, до 30.09.2024 | первый заместитель главы Артемовского городского округа Черемных Н.А.,  Управление архитектуры и градостроительства Администрации Артемовского городского округа (Ларионова А.Г.) |
| 10 | 5 | организация консультаций по услугам строительного цикла на системной основе (с разработкой и утверждением графиков консультаций) | до 31.12.2023 | Управление архитектуры и градостроительства Администрации Артемовского городского округа (Ларионова А.Г.) |
| 11 | АЗ. Повышение эффективности процедур по регистрации прав собственности | | | | | |
| 12 | А3.2.  Среднее количество процедур, необходимых для регистрации прав собственности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на недвижимое имущество (кроме права собственности на земельный участок) (штук) | общее количество процедур для регистрации прав собственности - количество любых обязательных или обычно происходящих процедур с целью регистрации прав собственности. Процедурой считается любое взаимодействие хозяйствующего субъекта с внешними контрагентами, включая органы государственной власти, с целью получения документа, разрешения, заключения, печати, подписи или иного результата, необходимого для законного функционирования бизнеса субъекта. Взаимодействия с разными отделами одной организации. Основные процедуры, необходимые для регистрации права собственности:  - подача пакета документов, необходимых для осуществления государственной регистрации прав собственности на недвижимое имущество;  - оплата государственной пошлины;  - иные процедуры, которые требовалось пройти для регистрации прав собственности (агрегированный вид) | 1 | представление заявлений и прилагаемых к ним документов в соответствии с частью 2 статьи 19 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» в электронном виде | постоянно,  до 30.09.2024 | Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.) |
| 13 | А7. Эффективность процедур по подключению к сетям водоснабжения и водоотведения | | | | | |
| 14 | А7.3. Удовлетворен-ность эффективностью процедур по подключению к сетям водоснабжения  (средний балл) | критерии удовлетворенности:  1) скорость подключения;  2) стоимость подключения;  3) достаточность мощностей у и/или пропускной способности сетей;  4) необходимость предоставления не предусмотренных законодательством документов для подключения;  5) профессионализм сотрудников органов, ответственных за подключение к сетям водоснабжения;  6) возможность прохождения процедуры подключения к сетям водоснабжения (или прохождения части этапов) через сеть «Интернет» | 1 | направление в Министерство инвестиций и развития Свердловской области перечня респондентов, получивших услугу по технологическому присоединению к сетям водоснабжения в отчетном квартале, для проведения опроса о качестве оказанных услуг | ежеквартально, до 28.06.2024 | отдел экономики, инвестиций и развития Администрации Артемовского городского округа (Кириллова О.С.),  Управление по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа (Угланова А.И.) |
| 15 | 2 | оперативное принятие мер реагирования по решению проблемных вопросов, выявленных по итогам проведенных Министерством инвестиций и развития Свердловской области, с представлением в Министерство инвестиций и развития Свердловской области информации о принятых мерах | ежеквартально, до 30.09.2024 | заместитель главы Артемовского городского округа Миронов А.И.,  Управление по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа (Угланова А.И.) |
| 16 | А7.6. Удовлетворен-ность эффективностью процедур по подключению к сетям водоотведения  (средний балл) | критерии удовлетворенности:  1) скорость подключения;  2) стоимость подключения;  3) достаточность мощностей и/или пропускной способности сетей;  4) необходимость предоставления не предусмотренных законодательством документов для подключения;  5) профессионализм сотрудников органов, ответственных за подключение к сетям водоотведения;  6) возможность прохождения процедуры подключения к сетям водоотведения (или прохождения части этапов) через сеть «Интернет» | 1 | направление в Министерство инвестиций и развития Свердловской области перечня респондентов, получивших услугу по технологическому присоединению к сетям водоотведения в отчетном квартале, для проведения опроса о качестве оказанных услуг | ежеквартально, до 28.06.2024 | отдел экономики, инвестиций и развития Администрации Артемовского городского округа (Кириллова О.С.),  Управление по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа (Угланова А.И.) |
| 17 | 2 | оперативное принятие мер реагирования по решению проблемных вопросов, выявленных по итогам проведенных Министерством инвестиций и развития Свердловской области, с представлением в Министерство инвестиций и развития Свердловской области информации о принятых мерах | ежеквартально, до 30.09.2024 | заместитель главы Артемовского городского округа Миронов А.И.,  Управление по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа (Угланова А.И.) |
| 18 | А8. Эффективность процедур по подключению к сетям теплоснабжения | | | | | |
| 19 | А8.1.  Среднее время  подключения к сетям  теплоснабжения  (рабочих дней) | время подключения к сетям теплоснабжения для респондента - количество рабочих дней от подачи заявки на определение возможности технического подключения до подписания акта о присоединении абонентской отопительной системы, вентиляции, горячего водоснабжения и технологических нужд к системе теплоснабжения, исключая время ожидания по инициативе заявителя и/или из-за непредставления полного пакета документов, необходимых для проведения процедуры | 1 | обеспечение сетевыми организациями преимущественного исполнения обязательств, предусмотренных договорами технологического присоединения, заключенными с заявителями-респондентами, собственными силами (хозяйственным способом) без привлечения сторонних подрядных организаций и проведения дополнительных конкурсных процедур | постоянно,  до 30.09.2024 | Управление по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа (Угланова А.И.) |
| 20 | 2 | обеспечение сетевыми организациями наличия складского запаса необходимого оборудования для исполнения обязательств по договорам технологического присоединения, заключенным с заявителями-респондентами, в целях исключения необходимости проведения дополнительных закупочных процедур для его приобретения | постоянно,  до 30.09.2024 | Управление по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа (Угланова А.И.) |
| 21 | А8.2.  Среднее количество процедур, необходимых для подключения к сетям  теплоснабжения  (штук) | общее количество процедур для подключения к сетям теплоснабжения для респондента - количество любых обязательных или обычно происходящих процедур с целью подключения к системам теплоснабжения от подачи заявки на определение возможности технического подключения до подписания акта о присоединении абонентской отопительной системы, вентиляции, горячего водоснабжения и технологических нужд к системе теплоснабжения. Процедурой считается любое взаимодействие хозяйствующего субъекта с внешними контрагентами, включая органы государственной власти, с целью получения документа, разрешения, заключения, печати, подписи или иного результата, необходимого для законного функционирования бизнеса субъекта | 1 | обеспечение сетевыми организациями количества взаимодействия с заявителями-респондентами в процессе предоставления услуг по технологическому присоединению до момента получения услуги в пределах четырех обращений | постоянно,  до 30.09.2024 | Управление по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа (Угланова А.И.) |
| 22 | 2 | обеспечение сетевыми организациями предоставления услуг по технологическому присоединению заявителям- респондентам в электронном виде по принципу «одного окна» с использованием сервиса «Личный кабинет» в сети «Интернет» без необходимости очного посещения офисов сетевых организаций | постоянно,  до 30.09.2024 | Управление по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа (Угланова А.И.) |
| 23 | А8.3. Удовлетворен-ность эффективностью процедур по подключению к сетям теплоснабжения  (средний балл) | критерии удовлетворенности:  1) скорость подключения;  2) стоимость подключения;  3) достаточность мощностей и/или пропускной способности сетей;  4) необходимость предоставления не предусмотренных законодательством документов для подключения;  5) профессионализм сотрудников органов, ответственных за подключение к сетям теплоснабжения;  6) возможность прохождения процедуры подключения к сетям водоотведения (или прохождения части этапов) через сеть «Интернет» | 1 | обеспечение сетевыми организациями разработки и внедрения для заявителей- респондентов концепции услуги «персональный менеджер-консультант» со дня получения заявок на технологическое присоединение и до момента полного исполнения договорных обязательств | постоянно,  до 30.09.2024 | Управление по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа (Угланова А.И.) |
| 24 | 2 | направление в Министерство инвестиций и развития Свердловской области перечней респондентов, получивших услугу по технологическому присоединению к сетям теплоснабжения в отчетном квартале, для проведения опроса о качестве оказанных услуг | ежеквартально, до 28.06.2024 | отдел экономики, инвестиций и развития Администрации Артемовского городского округа (Кириллова О.С.),  Управление по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа (Угланова А.И.) |
| 25 | 3 | оперативное принятие мер реагирования по решению проблемных вопросов, выявленных по итогам проведенных Министерством инвестиций и развития Свердловской области, с представлением в Министерство инвестиций и развития Свердловской области информации о принятых мерах | ежеквартально, до 30.09.2024 | заместитель главы Артемовского городского округа Миронов А.И.,  Управление по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа (Угланова А.И.) |
| 26 | А9. Эффективность процедур по вводу объекта в эксплуатацию | | | | | |
| 27 | А9.1.  Среднее время получения разрешений на ввод в эксплуатацию жилого объекта или здания нежилого назначения (рабочих дней) | время получения разрешений на ввод в эксплуатацию для респондента – количество рабочих дней от запроса до получения разрешения на ввод в эксплуатацию для одного респондента | 1 | осуществление регулярного мониторинга предельного срока прохождения процедур, необходимых для получения разрешений на ввод в эксплуатацию объекта на территории Артемовского городского округа | ежеквартально, до 30.09.2024 | Управление архитектуры и градостроительства Администрации Артемовского городского округа (Ларионова А.Г.) |
| 28 | 2 | принятие мер оперативного реагирования по итогам проведенного мониторинга | постоянно,  до 30.09.2024 | заместитель главы Артемовского городского округа Миронов А.И.,  Управление архитектуры и градостроительства Администрации Артемовского городского округа (Ларионова А.Г.) |
| 29 | А9.2.  Среднее количество процедур, необходимых для получения разрешений на ввод в эксплуатацию жилого объекта или здания нежилого назначения (штук) | общее количество процедур для получения разрешений на ввод в эксплуатацию для респондента – количество любых обязательных или обычно происходящих процедур с целью получения разрешения на ввод в эксплуатацию для одного респондента | 1 | контроль за размещением актуализированной информации о муниципальных услугах по выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию на официальном сайте Артемовского городского округа в сети «Интернет» | постоянно,  до 30.09.2024 | заместитель главы Артемовского городского округа Миронов А.И.,  Управление архитектуры и градостроительства Администрации Артемовского городского округа (Ларионова А.Г.) |
| 30 | А9.3. Удовлетворен-ность эффективностью процедур, необходимых для получения разрешений на ввод в эксплуатацию жилого объекта или здания нежилого назначения (средний балл) | скорость выдачи разрешений; полнота и доступность информации;  необходимость предоставления не предусмотренных законодательством документов; профессионализм сотрудников органов выдачи разрешений; возможность прохождения процедуры (или прохождения части этапов) через сеть «Интернет» | 1 | реализация плана-графика по ведению в Свердловской области алгоритма действий инвестора для получения разрешения на ввод в эксплуатацию | постоянно,  до 30.09.2024 | Управление архитектуры и градостроительства Администрации Артемовского городского округа (Ларионова А.Г.) |
| 31 | 2 | обеспечение наполнения и ведения государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности в Артемовском городском округе, с целью цифровизации информации | постоянно,  до 30.09.2024 | Управление архитектуры и градостроительства Администрации Артемовского городского округа (Ларионова А.Г.) |
| 32 | 3 | передача в Министерство инвестиций и развития Свердловской области перечней респондентов, получивших разрешение на ввод объекта в эксплуатацию в отчетном квартале, для проведения опроса о качестве оказанных услуг | ежеквартально, до 28.06.2024 | отдел экономики, инвестиций и развития Администрации Артемовского городского округа (Кириллова О.С.), Управление архитектуры и градостроительства Администрации Артемовского городского округа (Ларионова А.Г.) |
| 33 | 4 | оперативное принятие мер реагирования по решению проблемных вопросов, выявленных по итогам проведенных Министерством инвестиций и развития Свердловской области, с представлением в Министерство инвестиций и развития Свердловской области информации о принятых мерах | ежеквартально,  до 30.09.2024 | заместитель главы Артемовского городского округа Миронов А.И.,  Управление архитектуры и градостроительства Администрации Артемовского городского округа (Ларионова А.Г.) |
| 34 | 5 | организация консультаций по услугам строительного цикла на системной основе (с разработкой и утверждением графиков консультаций) | до 31.12.2023 | Управление архитектуры и градостроительства Администрации Артемовского городского округа (Ларионова А.Г.) |
| 35 | А10. Эффективность процедур по получению в аренду земельных участков | | | | | |
| 36 | А10.1.  Среднее время получения в аренду земельных участков (без проведения торгов) (рабочих дней) | количество рабочих дней от запроса на получение в аренду земельных участков до получения запрошенных участков для одного респондента, исключая время ожидания по инициативе заявителя и/или из-за непредставления полного пакета документов, необходимых для проведения процедуры | 1 | проведение мониторинга соблюдения сроков, указанных в алгоритме действий инвестора для получения земельного участка в аренду (без торгов), и реагирование на информацию о нарушении сроков, предусмотренных алгоритмом | ежеквартально, до 30.09.2024 | Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.) |
| 37 | 2 | приведение к единообразию сроков предоставления в аренду земельного участка без проведения торгов в случаях, установленных подпунктом 3 пункта 2 статьи 396 Земельного кодекса Российской Федерации и подпунктом «б» пункта 1 постановления Правительства Российской Федерации от 09.04.2022 N° 629 «Об особенностях регулирования земельных отношений в Российской Федерации в 2022 и 2023 годах», в том числе указанных в административных регламентах | 30.09.2024 | Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.) |
| 38 | А10.2.  Среднее количество процедур для получения в аренду земельных участков (без проведения торгов) (штук) | количество любых обязательных или обычно происходящих процедур с целью получения в аренду земельного участка | 1 | проведение мониторинга соблюдения процедур, указанных в алгоритме действий инвестора для получения земельного участка в аренду (без торгов), и реагирование на информацию о запросах дополнительных документов, не предусмотренных алгоритмом, и иных нарушениях | ежеквартально, до 30.09.2024 | Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.) |
| 39 | А10.3. Удовлетворен-ность эффективностью процедур по получению в аренду земельных участков (без проведения торгов) (средний балл) | скорость выдачи земельного участка | 1 | оптимизация сроков и процедур по итогам актуализации алгоритма действий инвестора для получения земельного участка в аренду (без торгов) | до 30.09.2024 | Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.) |
| 2 | реализация плана-графика по внедрению и ведению в Свердловской области алгоритма действий инвестора для получения земельного участка в аренду (без торгов) | ежеквартально, до 30.09.2024 | Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.) |
| 3 | внедрение принципов бережливого производства при оказании услуг по передаче в аренду земельных участков (без торгов) для бизнеса, оптимизации процессов предоставления услуг для бизнеса с учетом опыта субъектов Российской Федерации, участвующих в реализации бережливого проекта «Сквозной инвестиционный поток» | ежеквартально, до 30.09.2024 | Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.) |
| 40 | 4 | передача в Министерство инвестиций и развития Свердловской области перечней респондентов для проведения опроса о качестве оказанных услуг по передаче в аренду земельных участков (без торгов) | ежеквартально, до 28.06.2024 | отдел экономики, инвестиций и развития Администрации Артемовского городского округа (Кириллова О.С.),  Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.) |
| 41 | 5 | оперативное принятие мер реагирования по решению проблемных вопросов, выявленных по итогам проведенных Министерством инвестиций и развития Свердловской области, с представлением в Министерство инвестиций и развития Свердловской области информации о принятых мерах | ежеквартально, до 30.09.2024 | первый заместитель главы Артемовского городского округа Черемных Н.А.,  Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.) |
| 42 | полнота и доступность информации | 1 | мониторинг размещения информационных материалов о предоставлении услуг по передаче в аренду земельных участков (без проведения торгов) на официальном сайте Артемовского городского округа в сети «Интернет» | ежеквартально, до 30.09.2024 | Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.) |
| 43 | 2 | наполнение слоя «Земля для стройки» на публичной кадастровой карте Росреестра https://pkk.rosreestr.ru/ | ежемесячно,  до 30.09.2024 | Управление архитектуры и градостроительства Администрации Артемовского городского округа (Ларионова А.Г.) |
| 44 | 3 | наполнение слоя «Земля для туризма» на публичной кадастровой карте Росреестра https ://pkk. rosreestr.ru/ | ежемесячно,  до 30.09.2024 | Управление архитектуры и градостроительства Администрации Артемовского городского округа (Ларионова А.Г.) |
| 45 | 4 | направление информации в АНО «Агентство по привлечению инвестиций Свердловской области» для наполнения инвестиционной карты Свердловской области http://map.invest-in-ural.ru/map | ежеквартально, до 30.09.2024 | отдел экономики, инвестиций и развития Администрации Артемовского городского округа (Кириллова О.С.),  Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.),  Управление архитектуры и градостроительства Администрации Артемовского городского округа (Ларионова А.Г.) |
| 46 | 5 | реализация мероприятий по проекту «Наполнение Единого государственного реестра недвижимости необходимыми сведениями» на территории Свердловской области | ежемесячно,  до 30.09.2024 | Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.),  Управление архитектуры и градостроительства Администрации Артемовского городского округа (Ларионова А.Г.) |
| 47 | необходимость представления не предусмотренных законодательством документов | 1 | проведение консультаций (при личном приеме, посредством телефонной связи, при получении письменного запроса) о порядке предоставления в аренду земельных участков (без проведения торгов) | постоянно,  до 30.09.2024 | Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.) |
| 48 | 2 | направление запросов в уполномоченные органы в порядке межведомственного информационного взаимодействия при оказании муниципальных услуг по передаче в аренду земельных участков (без проведения торгов) | постоянно,  до 30.09.2024 | Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.) |
| 49 | возможность получения земельного участка в аренду в электронном виде | 1 | обеспечение возможности получения услуги по передаче в аренду земельного участка без торгов в электронном виде | постоянно,  до 30.09.2024 | Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.) |
| 50 | А10.4.  Среднее время получения в аренду земельных участков  (с проведением торгов) (рабочих дней) | количество рабочих дней от запроса на получение в аренду земельных участков до получения запрошенных участков для одного респондента, исключая время ожидания по инициативе заявителя и/или из-за непредставления полного пакета документов, необходимых для проведения процедуры | 1 | проведение мониторинга соблюдения сроков, указанных в алгоритме действий инвестора для получения земельного участка в аренду (с проведением торгов), и реагирование на информацию о нарушении сроков, предусмотренных алгоритмом | ежеквартально, до 30.09.2024 | Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.) |
| 51 | 2 | приведение к единообразию процедуры и сроков предоставления в аренду земельного участка на торгах, указанных в административных регламентах предоставления муниципальной услуги | до 30.09.2024 | Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.) |
| 52 | 3 | предъявление во всех муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области, единообразных требований к пакету документов, необходимых для предоставления к заявлению об участии в торгах на право заключения договора аренды земельного участка | до 30.09.2024 | Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.) |
| 53 | 4 | переход к оказанию услуги по предоставлению в аренду земельных участков на торгах в электронном виде | 31.12.2023 | Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.) |
| 54 | А10.5.  Среднее количество процедур для получения в аренду земельных участков (с проведением торгов) (штук) | количество любых обязательных или обычно происходящих процедур с целью получения в аренду земельного участка | 1 | проведение мониторинга соблюдения процедур, указанных в алгоритме действий инвестора для получения земельного участка в аренду (с проведением торгов), и реагирование на информацию о запросах дополнительных документов, не предусмотренных алгоритмом, и иных нарушениях | ежеквартально, до 30.09.2024 | Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.) |
| 55 | А10.6. Удовлетворен-ность эффективностью процедур по получению в аренду земельных участков  (с проведением торгов) (средний балл) | скорость выдачи земельного участка | 1 | оптимизация сроков и процедур по итогам актуализации алгоритма действий инвестора для получения земельного участка в аренду (с проведением торгов) | ежеквартально, до 30.09.2024 | Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.) |
| 56 | 2 | реализация плана-графика по внедрению и ведению в Свердловской области алгоритма действий инвестора для получения земельного участка в аренду (с проведением торгов) | ежеквартально, до 30.09.2024 | Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.) |
| 57 | 3 | внедрение принципов бережливого производства при оказании услуг по передаче в аренду земельных участков (с проведением торгов) для бизнеса, оптимизация процессов предоставления услуг для бизнеса с учетом опыта субъектов Российской Федерации, участвующих в реализации бережливого проекта «Сквозной инвестиционный поток» | до 30.09.2024 | Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.) |
| 58 | 4 | направление в Министерство инвестиций и развития Свердловской области перечня респондентов для проведения опроса о качестве оказанных услуг по передаче в аренду земельных участков (с проведением торгов) | ежеквартально, до 28.06.2024 | отдел экономики, инвестиций и развития Администрации Артемовского городского округа (Кириллова О.С.),  Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.) |
| 59 | 5 | оперативное принятие мер реагирования по решению проблемных вопросов, выявленных по итогам проведенных Министерством инвестиций и развития Свердловской области, с представлением в Министерство инвестиций и развития Свердловской области информации о принятых мерах | ежеквартально, до 30.09.2024 | первый заместитель главы Артемовского городского округа Черемных Н.А.,  Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.) |
| 60 | полнота и доступность информации | 1 | наполнение слоя «Земля для стройки» на публичной кадастровой карте Росреестра https ://pkk.rosreestr.ru/ | ежемесячно,  до 30.09.2024 | Управление архитектуры и градостроительства Администрации Артемовского городского округа (Ларионова А.Г.) |
| 61 | 2 | наполнение слоя «Земля для туризма» на публичной кадастровой карте Росреестра https ://pkk.rosreestr.m/ | ежемесячно,  до 30.09.2024 | Управление архитектуры и градостроительства Администрации Артемовского городского округа (Ларионова А.Г.) |
| 62 | необходимость представления не предусмотренных законодательством документов | 1 | реализация мероприятий по проекту «Наполнение Единого государственного реестра недвижимости необходимыми сведениями» на территории Свердловской области | ежеквартально, до 30.09.2024 | Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.),  Управление архитектуры и градостроительства Администрации Артемовского городского округа (Ларионова А.Г.) |
| 63 | профессионализм сотрудников органов выдачи земельных участков | 1 | проведение обучающих мероприятий для сотрудников в целях повышения качества предоставления услуг | ежеквартально, до 30.09.2024 | Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.) |
| 64 | возможность получения земельного участка в аренду в электронном виде | 1 | обеспечение возможности получения в аренду земельного участка по результатам торгов в электронном виде | до 30.09.2024 | Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.) |
| 65 | ИНСТИТУТЫ ДЛЯ БИЗНЕСА | | | | | |
| 66 | Б1. Эффективность институтов, обеспечивающих защищенность бизнеса | | | | | |
| 67 | Б1.2.  Эффективность института оценки регулирующего воздействия в субъекте Российской Федерации (средний балл) | эффективность проведения оценки регулирующего воздействия (далее - ОРВ) | 1 | обеспечение проведения ОРВ не менее 3 проектов муниципальных НПА, подлежащих оценке регулирующего воздействия, на интернет-портале «Оценка регулирующего воздействия в Свердловской области» | постоянно,  до 30.09.2024 | отдел экономики, инвестиций и развития Администрации Артемовского городского округа (Кириллова О.С.) |
| 68 | 2 | обеспечение проведения экспертизы или оценки фактического воздействия не менее 3 муниципальных НПА на интернет-портале «Оценка регулирующего воздействия в Свердловской области» | постоянно,  до 30.09.2024 | отдел экономики, инвестиций и развития Администрации Артемовского городского округа (Кириллова О.С.) |
| 69 | Б1.3.  Оценка механизма государственно-частного партнерства (далее – ГЧП) в субъекте Российской Федерации (средний балл) | нормативно-правовое обеспечение сферы ГЧП | 1 | формирование и утверждение перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений и соглашений о муниципально-частном партнерстве (далее – МЧП), размещение указанного перечня на Инвестиционном портале Свердловской области | 01.02.2024 | Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.),  Управление по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа (Угланова А.И.) |
| 70 | опыт реализации проектов ГЧП | 1 | актуализация сведений по проектам МЧП в государственной автоматизированной системе «Управление», в том числе по иным формам, предусмотренным пунктом 2 Перечня основных и иных форм государственно-частного партнерства учитываемых при расчете показателя «Уровень развития сферы государственно-частного партнерства в субъекте Российской Федерации», являющегося приложением № 1 к Методике рейтинга ГЧП | до 30.09.2024 | отдел экономики, инвестиций и развития Администрации Артемовского городского округа (Кириллова О.С.),  Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.) |
| 71 | 2 | размещение информации о проектах ГЧП на информационном ресурсе «Платформа поддержки инфраструктурных проектов «РОСИНФРА» в сети «Интернет» на сайте https://rosinfra.ru с целью привлечения потенциальных инвесторов для реализации проектов | до 30.09.2024 | Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.) |
| 72 | Б2. Административное давление на бизнес | | | | | |
| 73 | Б2.2.  Среднее количество контрольно-надзорных мероприятий (проверок, административных расследований, допросов, опросов и других юридически значимых мер), проведенных в отношении одного юридического лица, индивидуального предпринимателя (штук/год) | общее количество контрольно-надзорных мероприятий (проверок, административных расследований, допросов, опросов и иных юридически значимых мер) в отношении респондента - общее количество муниципальных контрольно-надзорных мероприятий (проверок, административных расследований, допросов, опросов и иных юридически значимых мер) в отношении одного респондента, включая мероприятия, связанные с проверками контрагентов | 1 | проведение с контролируемыми лицами постоянной информационно-разъяснительной работы о прозрачности и удобстве проведения профилактических мероприятий, в том числе создание и размещение на официальном сайте Артемовского городского округа в сети «Интернет» видеоматериалов о профилактике | ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом,  до 30.09.2024 | Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.),  Управление по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа (Угланова А.И.) |
| 74 | Б2.4.  Удовлетворен-ность предпринимателей удобством и понятностью прохождения контрольно-надзорных мероприятий (средний балл) | возможность и качество реализации направления документов через порталы надзорных органов | 1 | обеспечение технической возможности направления электронных документов подконтрольными субъектами через официальные сайты контрольных (надзорных) органов в сети «Интернет» (при условии согласования обоснований бюджетных ассигнований Министерству цифрового развития и связи Свердловской области по проведению доработки типовой платформы официальных сайтов в сети «Интернет» на 2024 год) | до 30.09.2024 | Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.),  Управление по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа (Угланова А.И.) |
| 75 | обеспечение удобства и понятности информации о прохождении контрольно-надзорных мероприятий | 1 | обеспечение наличия на официальном сайте Артемовского городского округа в сети «Интернет» реестра объектов контроля (виджетов) и обеспечение внесения актуальных сведений об объектах контроля в Едином реестре видов контроля | постоянно,  до 30.09.2024 | Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.),  Управление по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа (Угланова А.И.) |
| 76 | Б2.5.  Доля предупреждений от общего числа наказаний (процентов) | статистический показатель.  Источник данных согласно методологии и параметризации Национального рейтинга состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации 2023 | 1 | обеспечение реализации принципа замены административного штрафа предупреждением при условии впервые совершенного административного правонарушения, при отсутствии причинения вреда или возникновения угрозы причинения вреда жизни и здоровью людей, имущественного ущерба | 30.12.2023, 30.09.2024 | Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.),  Управление по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа (Угланова А.И.) |
| 77 | Б 2.7.  Доля профилактических мероприятий в общем количестве контрольно-надзорных и профилактических мероприятий (процентов) | статистический показатель.  На основе Индекса «Административное давление» (ежегодное исследование, подготовленное Уполномоченным при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей совместно с Институтом экономики роста им. П.А. Столыпина, по корректировке правоприменительной практики и деятельности контрольных и надзорных органов на территории субъектов Российской Федерации) | 1 | обеспечение увеличения количества профилактических мероприятий в общем количестве контрольных (надзорных) и профилактических мероприятий (в процентах) | 30.12.2023, 30.09.2024 | Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.),  Управление по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа (Угланова А.И.) |
| 78 | Б3. Повышение эффективности работы организационных механизмов поддержки | | | | | |
| 79 | Б3.2.  Эффективность обратной связи и работы канала (каналов) прямой связи инвесторов и руководства субъекта Российской Федерации (средний балл) | общедоступность механизма обратной и прямой связи | 1 | проведение коммуникационных мероприятий с бизнесом в формате «Бизнес-завтрак» по вопросам улучшения инвестиционного климата и поддержки инвесторов и предпринимателей | 30.09.2024 | первый заместитель главы Артемовского городского округа Черемных Н.А.,  отдел экономики, инвестиций и развития Администрации Артемовского городского округа (Кириллова О.С.) |
| 80 | оперативность реагирования руководства субъекта на замечания/предложения в формате поручений ответственным должностным лицам | 1 | рассмотрение предложений субъектов инвестиционной деятельности на заседаниях рабочей группы по сопровождению инвестиционных проектов на территории Артемовского городского округа в течение 10 рабочих дней с даты принятия к рассмотрению и направления уведомления инициатора | 30.09.2024 | первый заместитель главы Артемовского городского округа Черемных Н.А.,  отдел экономики, инвестиций и развития Администрации Артемовского городского округа (Кириллова О.С.) |
| 81 | итоговая степень решения вопроса | 1 | публикация информации о результатах встреч в формате «Бизнес-завтрака», в рамках проведения «Общественных приемных для предпринимателей», на Инвестиционном портале Свердловской области, средствах массовой информации | 30.09.2024 | отдел экономики, инвестиций и развития Администрации Артемовского городского округа (Кириллова О.С.) |
| 82 | удовлетворенность результатом общения | 1 | в рамках проведения коммуникационных мероприятий с бизнесом сбор предложений от инвесторов и предпринимателей по улучшению работы ИОГВ СО, ОМС МО и институтов развития | 30.09.2024 | отдел экономики, инвестиций и развития Администрации Артемовского городского округа (Кириллова О.С.) |
| 83 | БЗ.З.  Эффективность  работы специализированной (уполномоченной органом власти) организации по привлечению инвестиций и работе с инвесторами в субъекте Российской Федерации (средний балл) | подбор площадок для реализации инвестиционного проекта | 1 | актуализация информации об инвестиционных площадках, земельных участках, объектах недвижимости на инвестиционной карте Свердловской области, размещенной на Инвестиционном портале Свердловской области на основании соглашения об информационном взаимодействии | ежеквартально, до 30.09.2024 | отдел экономики, инвестиций и развития Администрации Артемовского городского округа (Кириллова О.С.) |
| 84 | получение доступа к инфраструктуре (подключение к сетям электроснабжения, водоснабжения, водоотведения и т.д.) | 1 | предоставление информации по запросам АНО «Агентство по привлечению инвестиций Свердловской области», инвестиционных уполномоченных, сформированным по запросам субъектов инвестиционной деятельности, о возможности технического присоединения к объектам инженерной инфраструктуры и технического примыкания к объектам транспортной инфраструктуры в течение 15 дней с целью привлечения новых инвестиционных проектов | постоянно, 30.09.2024 | Управление по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа  (Угланова А.И.) |
| 85 | Б4 Повышение качества информационной поддержки инвесторов и бизнеса | | | | | |
| 86 | Б4.1.  Качество специализирован-ного интернет-портала об инвестиционной деятельности в субъекте Российской Федерации (средний балл) | наличие инвестиционной карты с актуальной информацией о доступной инфраструктуре для размещения производственных и иных объектов инвесторов (государственные и частные: промышленные площадки, промышленные парки, технологические парки, бизнес- инкубаторы, центры кластерного развития), объектах необходимой транспортной, энергетической, социальной инфраструктуры региона |  | актуализация данных на инвестиционной карте Свердловской области на Инвестиционном портале Свердловской области | ежеквартально, до 30.09.2024 | отдел экономики, инвестиций и развития Администрации Артемовского городского округа (Кириллова О.С.),  Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.),  Управление архитектуры и градостроительства Администрации Артемовского городского округа (Ларионова А.Г.) |
| 87 | ИНФРАСТРУКТУРА И РЕСУРСЫ | | | | | |
| 88 | В2. Повышение эффективности процедур постановки земельного участка на кадастровый учет | | | | | |
| 89 | В2.1. Удовлетворен-ность процедурой постановки на кадастровый учет (средний балл) | скорость согласования (утверждения) документов для постановки на кадастровый учет | 1 | осуществление мониторинга сроков оказания муниципальных услуг | ежеквартально, до 30.09.2024 | Управление архитектуры и градостроительства Администрации Артемовского городского округа (Ларионова А.Г.),  Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.) |
| 90 | В2.2.  Среднее время прохождения процедуры постановки на кадастровый учет (рабочих дней) | время постановки земельного участка на кадастровый учет для респондента – количество рабочих дней от начала процедуры межевания участка до получения подтверждения внесения соответствующих изменений в Единый государственный реестр недвижимости для одного респондента, исключая время ожидания по инициативе заявителя и/или из-за непредставления полного пакета документов, необходимых для проведения процедуры | 1 | представление документов для осуществления учетно-регистрационных действий в электронном виде | постоянно,  до 30.09.2024 | Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.),  Управление архитектуры и градостроительства Администрации Артемовского городского округа (Ларионова А.Г.) |
| 91 | В2.3.  Среднее количество процедур, необходимых для постановки на кадастровый учет (штук) | общее количество процедур для постановки земельного участка на кадастровый учет – количество любых обязательных или обычно происходящих процедур с целью постановки земельного участка на кадастровый учет. Процедурой считается любое взаимодействие хозяйствующего субъекта с внешними контрагентами, включая органы государственной власти, с целью получения документа, разрешения, заключения, печати, подписи или иного результата, необходимого для законного функционирования бизнеса субъекта | 1 | организация проведения комплексных кадастровых работ в целях вовлечения земельных участков в оборот | постоянно, 30.09.2024 | Управление архитектуры и градостроительства Администрации Артемовского городского округа (Ларионова А.Г.),  Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.) |
| 92 | 2 | проведение работы с правообладателями по вопросам необходимости уточнения границ земельных участков и оформления прав на недвижимое имущество | постоянно, 30.09.2024 | Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.),  Управление архитектуры и градостроительства Администрации Артемовского городского округа (Ларионова А.Г.) |
| 93 | 3 | осуществление мероприятий по исправлению реестровых ошибок в соответствии с установленным порядком в ходе проведения комплексных кадастровых работ | постоянно, 30.09.2024 | Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.),  Управление архитектуры и градостроительства Администрации Артемовского городского округа (Ларионова А.Г.) |
| 94 | 4 | представление документов (содержащих в них сведений), необходимых для внесения сведений в ЕГРН в соответствии со статьей 32 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» в порядке межведомственного информационного взаимодействия в электронном виде | постоянно, 30.09.2024 | Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.) |
| 95 | ПОДДЕРЖКА МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА | | | | | |
| 96 | Г3. Повышение эффективности нефинансовой поддержки малого предпринимательства | | | | | |
| 97 | Г3.1. Удовлетворен-ность субъектов МСП наличием и доступностью необходимой для ведения бизнеса недвижимости (строений и земельных участков) | доступность качественной информации о недвижимости (или земельных участках) для бизнес-целей | 1 | публикация пресс-релиза об актуализации реестра имеющихся в наличии незанятых (неиспользуемых) или высвобождаемых объектов муниципального имущества, пригодных для передачи в аренду посредством размещения на сайтах Артемовского городского округа в сети «Интернет», в аккаунтах Артемовского городского округа в социальных сетях, СМИ | по мере необходимос-ти, но не реже одного раза в квартал,  до 30.09.2024 | Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.) |
| 98 | 2 | публикация не менее одного раза в квартал пресс-релиза об актуализации перечней муниципального имущества Артемовского городского округа, предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам МСП посредством размещения на сайтах Артемовского городского округа в сети «Интернет», в аккаунтах Артемовского городского округа в социальных сетях, СМИ | по мере необходимос-ти, но не реже одного раза в квартал,  до 30.09.2024 | Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.), |
| 99 | 3 | размещение информации на официальном сайте Артемовского городского округа в сети «Интернет», в аккаунтах Артемовского городского округа в социальных сетях о процедурах предоставления муниципального имущества и земельных участков в пользование субъектам МСП | до 30.09.2024 | Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.), |
| 100 | 4 | проведение рабочих встреч с предпринимателями по разъяснению законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области в сфере имущественной поддержки субъектов МСП, процедурам передачи во владение и (или) пользование муниципального имущества, выкупу арендуемого субъектами МСП имущества и предоставлению земельных участков субъектам МСП, а также информирование в формате презентаций объектов, включенных в перечни муниципального имущества, предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) | ежеквартально, 30.09.2024 | Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.) |
| 101 | количество доступной недвижимости (или земельных участков) для бизнес-целей для покупки или аренды по приемлемой цене | 1 | оказание имущественной поддержки субъектам МСП и дополнение муниципальных перечней муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов МСП, далее - Перечень), предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам МСП, в том числе на льготных условиях | до 30.09.2024 | Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.) |
| 102 | Г3.2.  Отношение количества конкурентных закупок, объявленных с преимуществами у субъектов малого предпринимательства (далее - СМП) или социально ориентированных некоммерческих  организаций  (далее - СОНКО), к общему количеству конкурентных  закупок в субъекте  Российской Федерации | отношение количества конкурентных закупок, объявленных с преимуществами у СМП или СОНКО, к общему количеству конкурентных закупок.  В числителе учитываются только контракты, заключенные с СМП по итогам конкурентных процедур, при которых заказчик установил ограничение закупки только у СМП (с использованием Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы Российской Федерации) | 1 | увеличение количества конкурентных закупок с предоставлением преимущества СМП, СОНКО в соответствии со статьей 30 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в объеме не менее 70% общего количества закупок с начальной (максимальной) ценой контракта от 0 до 20 млн. рублей, проводимых конкурентными способами | до 30.09.2024 | отдел экономики, инвестиций и развития Администрации Артемовского городского округа (Кириллова О.С.),  территориальные управления Администрации Артемовского городского округа (Губанов А.А., Королева Е.А., Юсупова В.В., Беспамятных А.А., Никонова Л.Ф., Ситников С.Н., Пьянков С.И., Серебренников В.В.,  Шмурыгин И.В., Ольков А.Г.),  Управление образования Артемовского городского округа (Багдасарян Н.В.),  Финансовое управление Администрации Артемовского городского округа (Шиленко Н.Н.),  отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации Артемовского городского округа (Собина Т.А.),  Управление культуры Администрации Артемовского городского округа (Сахарова Е.Б.),  Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (Кинзельская Е.П.),  Управление архитектуры и градостроительства Администрации Артемовского городского округа (Ларионова А.Г.),  Управление по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа (Угланова А.И.),  Дума Артемовского городского округа (Арсенов В.С.),  Счетная палата Артемовского городского округа (Авдеев Д.С.) |