***Об утверждении Порядка оформления и содержания заданий на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, а также оформления результатов таких мероприятий при осуществлении муниципального контроля на территории Артемовского городского округа***

В соответствии с частями 2, 4 статьи 8.3 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок оформления и содержания заданий на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, а также оформления результатов таких мероприятий при осуществлении муниципального контроля на территории Артемовского городского округа (Приложение).
2. Управлению по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа (Миронов А.И.), отделу экономики, инвестиций и развития Администрации Артемовского городского округа (Кириллова О.С.) обеспечить разработку и утверждение плана проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями при осуществлении соответствующих видов муниципального контроля на территории Артемовского городского округа. Срок – ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, предшествующего началу квартала.

3. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.артемовский-право.рф) и на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (www.artemovsky66.ru).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Артемовского городского округа Черемных Н.А.

Глава Артемовского городского округа А.В. Самочернов