Приложение 3

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации

Артемовского городского округа

от 30.09.2020№ 955-ПА

«О принятии решения о заключении концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения, право собственности на которые принадлежит Артемовскому городскому округу»

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

по проведению открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения, право собственности на которые принадлежит Артемовскому городскому округу

**г. Артемовский, 2020 годРаздел 1. Общие положения**

1. Конкурсная документация по проведению открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения, право собственности на которые принадлежит Артемовскому городскому округу (далее – конкурсная документация) разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ «О естественных монополиях», Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими порядок заключения концессионных соглашений в отношении системы коммунальной инфраструктуры и иных объектов коммунального хозяйства.

2. Определения и сокращения, используемые в настоящей конкурсной документации:

**задаток** − обеспечение исполнения обязательств по заключению концессионного соглашения, внесенное заявителем в соответствии с конкурсной документацией;

**заявитель** − индивидуальный предприниматель, российское юридическое лицо, либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица (объединение лиц), представившие заявку на участие в открытом конкурсе в конкурсную комиссию;

**заявка на участие в открытом конкурсе (заявка)** – комплект документов, представленный заявителем для участия в предварительном отборе участников открытого конкурса в соответствии с требованиями конкурсной документации;

**конкурсная документация** − документация, содержащая требования к предмету открытого конкурса, порядку проведения открытого конкурса, участникам открытого конкурса, а также другие положения и условия в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» (далее − Закон о концессионных соглашениях);

**конкурсная комиссия** − конкурсная комиссия по проведению открытого конкурса, утвержденная постановлением Администрации Артемовского городского округа от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «О принятии решения о заключении концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения, право собственности на которые принадлежит Артемовскому городскому округу»;

**концедент** – полномочия концедента при заключении концессионного соглашения от имени Артемовского городского округа Свердловской области осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа;

**концессионер** − индивидуальный предприниматель, российское юридическое лицо, либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица (объединение лиц), заключивший с концедентом по результатам открытого конкурса концессионное соглашение. Концессионером не могут являться иностранное юридическое лицо (в том числе посредством заключения договора доверительного управления имуществом в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации), организация и другое корпоративное образование, обладающие гражданской правоспособностью, созданные в соответствии с законодательством иностранного государства, не имеющие аккредитованных филиала, представительства на территории Российской Федерации, либо два и более юридических лица, которые действуют по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) и в числе которых имеются указанные иностранные юридические лица;

**конкурсное предложение** − комплект документов, представленный на рассмотрение конкурсной комиссии участником открытого конкурса, прошедшим предварительный отбор, в соответствии с требованиями конкурсной документации.

**концессионное соглашение** − соглашение, по которому одна сторона, концессионер, обязуется за свой счет создать и реконструировать определенное этим соглашением недвижимое имущество и движимое имущество, технологически связанные между собой и предназначенные для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением (далее − объект концессионного соглашения), право собственности на которое принадлежит или будет принадлежать другой стороне − концеденту, осуществлять деятельность с использованием (эксплуатацией) объекта концессионного соглашения, а концедент обязуется предоставить концессионеру на срок, установленный этим соглашением, права владения и пользования объектом концессионного соглашения для осуществления указанной деятельности;

**критерии открытого конкурса** − условия, установленные конкурсной документацией, для определения победителя конкурса;

**победитель открытого конкурса** − участник открытого конкурса, определенный решением конкурсной комиссии как представивший в своем конкурсном предложении наилучшие условия исполнения концессионного соглашения по критериям открытого конкурса;

**объект концессионного соглашения** − объекты водоснабжения, подлежащие созданию и реконструкции, право собственности на которые принадлежит Артемовскому городскому округу Свердловской области, и предназначенные для осуществления деятельности по холодному водоснабжению п. Буланаш Артемовского городского округа;

**официальное издание** – муниципальная газета «Артемовский рабочий» и Официальный портал правовой информации Артемовского городского округа (www.артемовский-право.рф);

**официальный сайт концедента** − сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенный Правительством Российской Федерации (www.torgi.gov.ru), а также официальный сайт Артемовского городского округа Свердловской области (http://artemovsky66.ru);

**участник открытого конкурса** − заявитель, в отношении которого конкурсной комиссией, по результатам проведения предварительного отбора, было принято решение о допуске его к дальнейшему участию в открытом конкурсе и который вправе направить в конкурсную комиссию своё конкурсное предложение в сроки, установленные конкурсной документацией.

**Раздел 2. Условия проведения открытого конкурса**

3. Предметом открытого конкурса является право заключить концессионное соглашение, в соответствии с которым Концессионер обязуется за свой счет создать и реконструировать объекты концессионного соглашения, в соответствии с заданием и основными мероприятиями по выполнению работ по созданию и реконструкции объектов водоснабжения, право собственности на которые принадлежит Артемовскому городскому округу Свердловской области (далее – задание), приведенном в приложении № 6 к конкурсной документации, состав и описание имущества, которого приведено в приложении № 2 к конкурсной документации, а так же осуществлять подъем и распределение холодной питьевой воды в целях оказания услуг по питьевому водоснабжению населения и иных потребителей на территории поселка Буланаш Артемовского городского округа Свердловской области с использованием объектов соглашения, указанных в приложении № 2 к конкурсной документации.

4. Концессионное соглашение предусматривает: создание и реконструкцию объектов с целью обеспечения бесперебойного и качественного предоставления потребителям коммунальной услуги холодного водоснабжения.

5. По смыслу пункта 3 статьи 3 Закона о концессионных соглашениях, проведение работ по реконструкции в рамках концессионного соглашения предусматривает проведение следующих работ:

переустройство на основе внедрения новых технологий;

механизация и автоматизация производства;

модернизация и замена морально устаревшего и физически изношенного оборудования новым более производительным оборудованием;

изменение технологического или функционального назначения объекта концессионного соглашения, или его отдельных частей;

иные мероприятия по улучшению характеристик и эксплуатационных свойств объекта концессионного соглашения.

6. Конкурс проводится на условиях, приведенных в конкурсной документации. Условия концессионного соглашения указаны в проекте концессионного соглашения (Приложение № 1 к конкурсной документации).

7. Цели проведения открытого конкурса:

1) выбор организации, способной заключить концессионное соглашение на условиях, предусмотренных конкурсной документацией;

2) привлечение внебюджетных средств для реконструкции объектов холодного водоснабжения на территории поселка Буланаш Артемовского городского округа для более эффективного использования имущества, находящегося в муниципальной собственности Артемовского городского округа Свердловской области;

3) повышение общего уровня качества и надежности функционирования объектов концессионного соглашения.

**Раздел 3. Состав и описание, в том числе технико-экономические показатели**

**объекта концессионного соглашения, передаваемого концедентом концессионеру по концессионному соглашению имущества**

8. Объектом концессионного соглашения являются объекты водоснабжения, технологически связанные между собой, расположенные на территории поселка Буланаш Артемовского городского округа Свердловской области и предназначенные для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, предоставляемые концессионеру во временное владение и пользование.

Состав и описание объекта концессионного соглашения, в том числе технико-экономические показатели объекта, указаны в приложении № 2 к конкурсной документации.

**Раздел 4. Требования, предъявляемые к участникам открытого конкурса**

**(в том числе требования к их квалификации, профессиональным, деловым, качествам) и в соответствии с которыми проводится предварительный отбор участников конкурса**

9. В качестве заявителя на участие в открытом конкурсе могут выступать индивидуальный предприниматель, российское юридическое лицо либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица:

- в отношении которых не принято определение арбитражного суда о признании обоснованным заявления о признании такого заявителя несостоятельным (банкротом) и введении в отношении него наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, решение арбитражного суда о признании заявителя несостоятельным (банкротом) и введении в отношении него конкурсного производства;

- отсутствует решение о ликвидации юридического лица – заявителя, или о прекращении физическим лицом − заявителем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

- деятельность которых не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

10. Заявителем не могут являться: иностранное юридическое лицо (в том числе посредством заключения договора доверительного управления имуществом в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации), организация и другое корпоративное образование, обладающие гражданской правоспособностью, созданные в соответствии с законодательством иностранного государства, не имеющие аккредитованных филиала, представительства на территории Российской Федерации, либо два и более юридических лица, которые действуют по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) и в числе которых имеются указанные иностранные юридические лица.

11. Конкурсная комиссия вправе отстранить участника от участия в конкурсе на любом этапе его проведения вплоть до заключения концессионного соглашения в следующих случаях:

1) в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником в составе заявки на участие в конкурсе;

2) в случае установления факта проведения ликвидации участника – юридического лица или проведения в отношении участника – юридического лица, индивидуального предпринимателя наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства;

3) в случае установления факта приостановления деятельности участника – юридического лица, индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

**Раздел 5. Критерии открытого конкурса и установленные параметры**

**критериев открытого конкурса**

12. Критерии открытого конкурса и их параметры указаны в приложении № 10 к конкурсной документации.

**Раздел 6. Исчерпывающий перечень документов и материалов и формы их представления участниками открытого конкурса**

13. Перечень документов, представляемых заявителями для участия в Конкурсе:

1) заявка на участие в открытом конкурсе - подается согласно рекомендуемой форме № 2 раздела 29 конкурсной документации;

2) анкета участника открытого конкурса - подается согласно рекомендуемым формам № 4 (для юридического лица) и № 4.1 (для индивидуального предпринимателя) раздела 29 конкурсной документации;

3) копия всех страниц документа, удостоверяющего личность руководителя юридического лица (индивидуального предпринимателя), прошитая и заверенная печатью юридического лица (индивидуального предпринимателя);

4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее − руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

5) копия утвержденного бухгалтерского баланса (форма по ОКУД 0710001), отчета о движениях денежных средств (форма по ОКУД 0710004), отчета о финансовых результатах (форма по ОКУД 071002), отчета о прибылях и убытках за последний отчетный период с отметкой инспекции Федеральной налоговой службы Российской Федерации, заверенная печатью юридического лица – для юридического лица;

6) документы, подтверждающие правоспособность заявителя:

А) для юридических лиц:

- заверенные заявителем копии учредительных документов, свидетельств (либо листов записи) о государственной регистрации и о постановке на налоговый учет;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или заверенная заявителем копия такой выписки, выданная не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения сообщения о проведении открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения;

- справка налогового органа об отсутствии у заявителя задолженности по уплате налогов и сборов за прошедший календарный год;

- заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства;

- заявление об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо заверенная копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и, если для заявителя заключение концессионного соглашения или обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению являются крупной сделкой;

Б) для индивидуальных предпринимателей:

- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или заверенная заявителем копия такой выписки, выданная не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения сообщения о проведении открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения;

- заверенные заявителем копии свидетельств (либо листов записи) о государственной регистрации и о постановке на налоговый учет;

- справка налогового органа об отсутствии у заявителя задолженности по уплате налогов и сборов за прошедший календарный год;

- заявление об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- заявление об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) сведения о лицах:

которые имеют право прямо или косвенно распоряжаться (в том числе на основании договора доверительного управления имуществом, договора простого товарищества, договора поручения или в результате других сделок либо по иным основаниям) более чем пятьюдесятью процентами общего количества голосов, приходящихся на голосующие акции (доли), составляющие уставный капитал хозяйственного общества, либо более чем пятьюдесятью процентами общего количества голосов общего числа членов кооператива или участников хозяйственного товарищества;

которые на основании договора или по иным основаниям получили право или полномочие определять решения, принимаемые заявителем, в том числе определять условия осуществления заявителем предпринимательской деятельности;

которые имеют право назначать единоличный исполнительный орган и (или) более чем пятьдесят процентов состава коллегиального исполнительного органа заявителя и (или) имеют безусловную возможность избирать более чем пятьдесят процентов состава совета директоров (наблюдательного совета) или иного коллегиального органа управления заявителя;

которые осуществляют полномочия управляющей компании заявителя;

в интересах которых прямо или косвенно осуществляется владение более чем двадцатью пятью процентами акций (долей) заявителя их номинальными держателями, а также о лицах, учрежденных в иностранном государстве, которое предоставляет льготный налоговый режим и (или) законодательством которого не предусматриваются раскрытие и предоставление информации о юридическом лице (офшорные зоны).

Сведения, предусмотренные настоящим пунктом, предоставляются по форме, утвержденной Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, а в случае, если на момент подачи заявки такая форма не будет утверждена, в произвольной форме, удостоверенной заявителем;

8) документ, удостоверенный заявителем открытого конкурса, подтверждающий его соответствие требованиям, предъявляемым к концессионеру на основании пункта 2 части 1 статьи 5, части 1 статьи 40 Закона о концессионных соглашениях и конкурсной документацией, по форме № 5 раздела 29 конкурсной документации;

9) копия платежного поручения заявителя с оригинальной печатью банка, подтверждающего факт перечисления установленной концедентом денежной суммы задатка;

10) удостоверенная заявителем опись документов и материалов, представленных им для участия в открытом конкурсе, в двух экземплярах (оригинал и копия) по форме № 1 раздела 29 конкурсной документации.

14. Заявка представляется заявителем в письменной форме на русском языке в 2 экземплярах – один оригинал и одна копия.

15. Все документы, входящие в оригинал заявки, должны быть надлежащим образом оформлены и иметь необходимые для их идентификации реквизиты (бланк отправителя, исходящий номер, дата выдачи, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, печать − в случае ее наличия). При подготовке конкурсной заявки, а также документов, входящих в конкурсную заявку, использование факсимиле недопустимо, в противном случае такие документы считаются не имеющими юридической силы.

16. Документы, для которых приложениями к конкурсной документации установлены рекомендуемые формы, могут быть составлены в соответствии с этими формами. Участник конкурса может использовать иные формы представления требуемой информации, но их содержание должно соответствовать содержательной части рекомендуемых форм заполнения конкурсной документации. В состав заявки должны входить документы и материалы согласно требованиям конкурсной документации. Каждая страница экземпляра заявки должна быть удостоверена подписью заявителя либо его полномочного представителя.

**Раздел 7. Срок опубликования, размещения сообщения**

**о проведении открытого конкурса или направления этого сообщения лицам**

**в соответствии с решением о заключении концессионного соглашения одновременно**

**с приглашением принять участие в конкурсе**

17. В соответствии с решением о заключении концессионного соглашения, сообщение о проведении открытого конкурса опубликовывается конкурсной комиссией на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), на официальном сайте концедента (http://artemovsky66.ru), и Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.артемовский-право.рф) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не менее чем за тридцать рабочих дней до дня истечения срока представления заявок на участие в конкурсе.

18. В сообщении о проведении конкурса указывается:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, номера телефонов концедента, адрес его официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», данные должностных лиц;

2) объект концессионного соглашения;

3) срок действия концессионного соглашения;

4) требования к участникам конкурса;

5) критерии конкурса и их параметры;

6) порядок, место и срок предоставления конкурсной документации;

7) размер платы, взимаемой концедентом за предоставление конкурсной документации, порядок и сроки ее внесения, если такая плата устанавливается;

8) место нахождения, почтовый адрес, номера телефонов конкурсной комиссии и иная аналогичная информация о ней;

9) порядок, место и срок представления заявок на участие в конкурсе (даты и время начала и истечения этого срока);

10) размер задатка, порядок и сроки его внесения, реквизиты счетов, на которые вносится задаток;

11) порядок, место и срок представления конкурсных предложений (даты и время начала и истечения этого срока);

12) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;

13) место, дата и время вскрытия конвертов с конкурсными предложениями;

14) порядок определения победителя конкурса;

15) срок подписания членами конкурсной комиссии протокола о результатах проведения конкурса;

16) срок подписания концессионного соглашения.

**Раздел 8. Порядок представления заявок на участие в открытом конкурсе**

**и требования, предъявляемые к ним**

19. Заявка на участие в конкурсе должна отвечать требованиям, установленным конкурсной документацией и содержать документы и материалы, предусмотренные конкурсной документацией и подтверждающие соответствие заявителей требованиям, предъявляемым к участникам открытого конкурса.

20. Срок представления заявок на участие в конкурсе должен составлять не менее чем тридцать рабочих дней со дня опубликования и размещения сообщения о проведении конкурса.

21. Заявка на участие в конкурсе оформляется на русском языке по форме № 2 раздела 29 конкурсной документации в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью заявителя и представляется в конкурсную комиссию в порядке, установленном конкурсной документацией, в отдельном запечатанном конверте.

22. Все страницы оригинального экземпляра заявки должны быть пронумерованы и помечены надписью «Оригинал». Все страницы экземпляра копии заявки должны быть пронумерованы и помечены надписью «Копия». Копия заявки должна соответствовать оригиналу заявки по составу документов и материалов. В случае расхождений между экземплярами конкурсная комиссия следует оригиналу.

23. Документы, включенные в оригинал заявки, представляются в прошитом, скрепленном печатью (при ее наличии) и подписью уполномоченного представителя заявителя виде с указанием на обороте последнего листа заявки количества страниц.

24. Копия заявки брошюруется отдельно. Документы, включенные в копию заявки, представляются в прошитом, скрепленном печатью (при ее наличии) и подписью уполномоченного представителя заявителя виде с указанием на обороте последнего листа заявки количества страниц.

25. К заявке на участие в конкурсе прилагается удостоверенная подписью заявителя опись представленных им документов и материалов по форме № 1 раздела 29 конкурсной документации, оригинал которой остается в конкурсной комиссии, копия − у заявителя.

26. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе.

27. Заявка должна быть представлена в конкурсную комиссию лично заявителем или его представителем, действующим на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28. Заявка, переданная в конкурсную комиссию с помощью факсимильной или электронной связи, не допускается, а полученные таким образом документы считаются не имеющими юридической силы.

29. Заявка представляется в конкурсную комиссию в запечатанном конверте с пометкой «Заявка на участие в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения, право собственности на которые принадлежит Артемовскому городскому округу Свердловской области». На конверте с заявкой также указывается наименование и адрес заявителя.

Конверт на местах склейки должен быть подписан уполномоченным лицом заявителя и скреплен печатью заявителя (при ее наличии).

30. Представленная в конкурсную комиссию заявка на участие в конкурсе подлежит регистрации в журнале заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее представления (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени с временем представления других заявок на участие в конкурсе. На копии описи представленных заявителем документов и материалов делается отметка о дате и времени представления заявки на участие в конкурсе с указанием номера этой заявки.

31. Конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, представленной в конкурсную комиссию по истечении срока представления заявок на участие в открытом конкурсе, не вскрывается и возвращается представившему ее заявителю вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии заявки на участие в конкурсе.

32. В случае, если по истечении срока представления заявок на участие в открытом конкурсе представлено менее двух заявок на участие в открытом конкурсе, конкурс по решению концедента, принимаемому на следующий день после истечения этого срока, объявляется несостоявшимся.

33. Заявитель самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей в конкурсную комиссию своей заявки на участие в открытом конкурсе.

**Раздел 9. Место и срок представления заявок на участие в открытом конкурсе**

**(даты и время начала и истечения этого срока)**

34. Заявки принимаются конкурсной комиссией по адресу: Свердловская область, г. Артемовский, пл. Советов, д.3, кабинет 39 в рабочие дни с понедельника по четверг с 09:00 до 16:00 и пятницу с 09:00 до 15:00 (перерыв с 13:00 до 14:00, время местное).

35. Дата начала приёма заявок на участие в открытом конкурсе: 05 октября 2020 года с 09:00 по местному времени.

36. Дата окончания приёма заявок на участие в открытом конкурсе: 16 ноября 2020 года до 10:00 по местному времени.

**Раздел 10. Порядок, место и срок предоставления конкурсной документации**

37. Конкурсную документацию можно получить по письменному заявлению любого заинтересованного лица на участие к открытом конкурсе, обратившись в конкурсную комиссию по адресу: Свердловская область, г. Артемовский, пл. Советов, д.3, кабинет 39., а также на официальном сайте Концендента.

38. Заявления принимаются в рабочие дни: с понедельника по четверг с 09:00 до 16:00 и пятницу с 09:00 до 15:00 (перерыв с 13:00 до 14:00, время местное) со дня опубликования сообщения о проведении открытого конкурса до даты окончания подачи заявок.

39. Конкурсная документация на участие в открытом конкурсе предоставляется любому заинтересованному лицу секретарем конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней с момента получения соответствующего заявления заинтересованного лица.

Любое заинтересованное лицо, подавшее письменное заявление о предоставлении ему конкурсной документации (в произвольной форме), регистрируется в журнале выдачи конкурсной документации.

40. Конкурсная документация размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте концедента (http://artemovsky66.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» одновременно с размещением сообщения о проведении открытого конкурса.

Плата за предоставление Конкурсной документации не взимается.

**Раздел 11. Порядок предоставления разъяснений положений конкурсной документации**

41. Заявитель вправе обратиться в конкурсную комиссию за разъяснениями положений конкурсной документации, оформив письменно запрос по форме № 6 раздела 29 конкурсной документацией. Запрос заявителя о разъяснении конкурсной документации направляется в конкурсную комиссию по адресу: Свердловская область, г. Артемовский, пл. Советов, д.3, кабинет 39.

Запросы принимаются в рабочие дни: с понедельника по четверг с 09:00 до 16:00 и пятницу с 09:00 до 15:00 (перерыв с 13:00 до 14:00, время местное).

42. Конкурсная комиссия обязана предоставлять в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации по запросу заявителя, если такой запрос поступил в конкурсную комиссию не позднее, чем за десять рабочих дней до дня истечения срока представления заявок на участие в открытом конкурсе.

43. Разъяснения положений конкурсной документации направляются конкурсной комиссией каждому заявителю не позднее, чем за пять рабочих дней до дня истечения срока представления заявок на участие в открытом конкурсе с приложением содержания запроса без указания заявителя, от которого поступил запрос.

44. Разъяснения положений конкурсной документации с приложением содержания запроса без указания заявителя, от которого поступил запрос, также размещаются на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте концедента (<http://artemovsky66.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

45. Запросы заявителей и разъяснения положений конкурсной документации по запросам заявителей с приложением содержания запроса без указания заявителя, от которого поступил запрос, могут также направляться и в электронной форме.

46. Заявления о получении разъяснений (проведении осмотра), полученные менее чем за 5 рабочих дней до истечения сроков подачи заявок (конкурсных предложений), не подлежат рассмотрению.

**Раздел 12. Внесение изменений в конкурсную документацию**

47. Концедент вправе вносить изменения в конкурсную документацию при условии обязательного продления срока представления заявок на участие в конкурсе или конкурсных предложений не менее чем на тридцать рабочих дней со дня внесения таких изменений.

48. Сообщение о внесении изменений в конкурсную документацию в течение трех рабочих дней со дня их внесения опубликовывается конкурсной комиссией на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте концедента (<http://artemovsky66.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

49. При поступлении предложений об изменении конкурсной документации, в том числе об изменении проекта концессионного соглашения, конкурсная комиссия размещает на официальном Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте концедента (<http://artemovsky66.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня поступления указанных предложений информацию о принятии или об отклонении представленных предложений об изменении конкурсной документации с указанием причин их принятия или отклонения.

В случае принятия концедентом представленных предложений в конкурсную документацию вносятся соответствующие изменения. В течение трех рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений сообщение об их внесении опубликовывается конкурсной комиссией на официальном Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)), на официальном сайте концедента (http://artemovsky66.ru) и официальном правовом портале Артемовского городского округа (www.артемовский-право.рф) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При этом срок представления заявок на участие в конкурсе или конкурсных предложений продлевается не менее чем на тридцать рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений.

**Раздел 13. Способы обеспечения исполнения обязательства по концессионному соглашению, порядок и срок его предоставления**

50. До установленного конкурсной документацией дня подписания концессионного соглашения победитель конкурса, единственный подавший заявку на участие в конкурсе, единственный участник конкурса обязан предоставить в конкурсную комиссию обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению.

51. Обеспечение исполнения концессионером обязательств по концессионному соглашению осуществляется путем предоставления безотзывной банковской гарантии. Величина гарантии определяется в виде процентного значения от суммы инвестиционных обязательств концессионера на соответствующий год действия концессионного соглашения по его расходам на реконструкцию (модернизацию) объекта концессионного соглашения и составляет 1,5 процента от годового размера инвестиционных обязательств концессионера на реконструкцию объекта концессионного соглашения, предусмотренных утвержденными инвестиционными программами концессионера на соответствующий год действия концессионного соглашения.

Банковская гарантия предоставляется ежегодно, на каждый календарный год, в котором подлежат исполнению инвестиционные обязательства Концессионера по созданию и реконструкции объектов в составе объекта соглашения.

52 Банковская гарантия должна соответствовать требованиям Постановления Правительства Российской Федерации от 15.06.2009 № 495 «Об установлении требований к концессионеру в отношении банков, предоставляющих безотзывные банковские гарантии, банков, в которых может быть открыт банковский вклад (депозит) концессионера, права по которому могут передаваться концессионером концеденту в залог, и в отношении страховых организаций, с которыми концессионер может заключить договор страхования риска ответственности за нарушение обязательств по концессионному соглашению», Постановления Правительства Российской Федерации от 19.12.2013 № 1188 «Об утверждении требований к банковской гарантии, предоставляемой в случае, если объектом концессионного соглашения являются объекты водоснабжения, отдельные объекты таких систем» и другими нормативно-правовыми актами.

**Раздел 14. Размер задатка, вносимого в обеспечение исполнения обязательства**

**по заключению концессионного соглашения, порядок и срок его внесения,**

**реквизиты счетов, на которые вносится задаток**

53. К моменту подачи в конкурсную комиссию заявителем своей заявки на участие в открытом конкурсе, и не позднее срока окончания приема заявок на участие в открытом конкурсе, в обеспечение исполнения обязательства по заключению концессионного соглашения каждый заявитель должен внести задаток в размере 10 000 000 (десять миллионов) рублей 00 копеек.

54. Задаток, уплачиваемый претендентами, перечисляется на расчетный счёт концедента: Получатель: Финансовое управление Администрации Артемовского городского округа

ИНН:6602013664, КПП:667701001

р/с 40302810816545000059 в ПАО Сбербанк

к/с 30101810500000000674

БИК:046577674

л/с: 07902000020

В назначении платежа указывается: «Задаток за участие в конкурсе на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения, право собственности на которые принадлежит Артемовскому городскому округу Свердловской области».

Денежные средства должны быть перечислены на расчетный счет концедента до окончания срока подачи заявок. Внесение денежных средств не допускается иными лицами, помимо заявителя.

55. В составе заявки должно быть представлено платежное поручение заявителя с оригинальной печатью банка.

56. Суммы, внесенных участниками конкурса задатков, возвращаются всем участникам конкурса, за исключением победителя конкурса, в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения конкурса.

57. Заявителю, представившему единственную заявку на участие в конкурсе, внесенный им задаток возвращается в случае, если:

1) заявителю не было предложено представить концеденту конкурсное предложение о заключении концессионного соглашения − в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся;

2) заявитель не представил концеденту конкурсное предложение о заключении концессионного соглашения − в течение 5 рабочих дней после дня истечения установленного срока представления предложения о заключении концессионного соглашения;

3) концедент по результатам рассмотрения представленного заявителем предложения о заключении концессионного соглашения не принял решение о заключении с таким заявителем концессионного соглашения − в течение 5 рабочих дней после дня истечения установленного срока рассмотрения концедентом предложения о заключении концессионного соглашения;

4) концедент принял решение о заключении концессионного соглашения с таким заявителем - в течение 10 рабочих дней после заключения концессионного соглашения.

58. Заявителям, не допущенным к участию в конкурсе, направляется уведомление об отказе в допуске к участию в конкурсе с приложением копии указанного протокола и возвращаются внесенные ими суммы задатков в течение пяти рабочих дней со дня подписания указанного протокола членами конкурсной комиссии.

69. Сумма задатка, внесенного победителем открытого конкурса, возвращается на расчетный счет Концессионера, в течение 10 рабочих дней после заключения концессионного соглашения.

60. Победителю конкурса, не подписавшему в установленный срок концессионное соглашение, внесенный им задаток не возвращается.

**Раздел 15. Порядок, место и срок представления конкурсных предложений**

61. Участник открытого конкурса, прошедший предварительный отбор, представляет конкурсное предложение, в соответствии с требованиями конкурсной документации.

62. Конкурсное предложение должно быть оформлено участником конкурса в соответствии с требованиями конкурсной документации и представлено в конкурсную комиссию по адресу: Свердловская область, г. Артемовский, пл. Советов, д.3, кабинет 39 в рабочие дни с понедельника по четверг с 09:00 до 16:00 и пятницу с 09:00 до 15:00 (перерыв с 13:00 до 14:00, время местное).

63. Дата начала представления конкурсных предложений: 18 ноября 2020 года с 10:00 по местному времени.

64. Дата окончания представления конкурсных предложений: 17 февраля 2021 года до 10:00 по местному времени.

65. Конкурсное предложение оформляется на русском языке по форме № 7 раздела 29 конкурсной документации в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью участника конкурса, и представляется в конкурсную комиссию в установленном конкурсной документацией порядке в отдельном запечатанном конверте. К конкурсному предложению прилагается удостоверенная подписью участника конкурса опись представленных им документов и материалов по форме № 8 раздела 29 в двух экземплярах, оригинал которой остается в конкурсной комиссии, копия - у участника конкурса.

66. Все страницы оригинала конкурсного предложения должны быть пронумерованы и помечены надписью «Оригинал». Все страницы копии конкурсного предложения должны быть пронумерованы и помечены надписью «Копия». При этом копия конкурсного предложения должна соответствовать оригиналу конкурсного предложения по содержанию и составу документов и материалов. В случае расхождений между оригиналом и копией преимущественную силу имеет оригинал конкурсного предложения.

Допускается разделение документов в составе конкурсного предложения на несколько томов. Каждый том представляется в прошитом, скрепленном печатью (при ее наличии) и подписью участника конкурса виде с указанием на обороте последней страницы конкурсного предложения количества страниц тома и его порядкового номера.

67. Документы, включенные в оригинал конкурсного предложения, представляются в прошитом, скрепленном печатью (при ее наличии) и подписью участника конкурса или его уполномоченного представителя виде с указанием на обороте последней страницы конкурсного предложения количества страниц.

68. Документы, составляющие копию конкурсного предложения, брошюруется отдельно и представляются в прошитом, скрепленном печатью (при ее наличии) и подписью участника конкурса или его уполномоченного представителя виде с указанием на обороте последней страницы конкурсного предложения количества страниц.

69. На конверте с конкурсным предложением должно быть указано «Конкурсное предложение по открытому конкурсу на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения, право собственности на которые принадлежит Артемовскому городскому округу Свердловской области».

Кроме того, на конверте с конкурсным предложением указывается наименование и местонахождение (почтовый адрес) или фамилия, имя, отчество и место жительство (для индивидуальных предпринимателей) участника конкурса, представляющего конкурсное предложение.

Конверт на местах склейки должен быть подписан уполномоченным лицом заявителя и скреплен печатью заявителя (при ее наличии).

70. Представленное в конкурсную комиссию конкурсное предложение подлежит регистрации в журнале регистрации конкурсных предложений под порядковым номером с указанием даты и точного времени его представления (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени с временем представления других конкурсных предложений. На копии описи представленных участником конкурса документов и материалов делается отметка о дате и времени представления конкурсного предложения с указанием номера этого конкурсного предложения.

71. Участник конкурса вправе представить конкурсное предложение на заседании конкурсной комиссии в момент вскрытия конвертов с конкурсными предложениями, который является моментом истечения срока представления конкурсных предложений.

72. В конкурсном предложении для каждого критерия конкурса указывается значение предлагаемого участником конкурса условия в виде числового значения на каждый год срока действия концессионного соглашения.

**Раздел 16. Порядок и срок изменения и (или) отзыва заявок**

**на участие в открытом конкурсе**

73. Заявитель вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в открытом конкурсе в любое время до истечения срока представления в конкурсную комиссию заявок на участие в открытом конкурсе.

74. Изменение заявки на участие в открытом конкурсе или уведомление об её отзыве считается действительным, если такое изменение или такое уведомление поступило от заявителя в конкурсную комиссию до истечения срока представления заявок на участие в открытом конкурсе.

75. Изменение и (или) отзыв заявки на участие в открытом конкурсе подлежат регистрации в журнале регистрации заявок на участие в открытом конкурсе с указанием даты и точного времени их представления (часы и минуты).

76. Изменение заявки на участие в открытом конкурсе оформляется на русском языке в письменной форме в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью заявителя и представляется в конкурсную комиссию в отдельном запечатанном конверте с пометкой «Изменение заявки на участие в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения, право собственности на которые принадлежит Артемовскому городскому округу Свердловской области».

77. К изменениям заявки на участие в открытом конкурсе прилагается удостоверенная подписью заявителя опись документов и материалов, представленных им, в двух экземплярах, оригинал которой остается в конкурсной комиссии, копия – у заявителя. На копии описи документов и материалов, представленных заявителем, также делается отметка о дате и времени (часы и минуты) их представления.

78. Если конверт с изменениями заявки на участие в открытом конкурсе не запечатан и не маркирован в порядке, указанном выше, конкурсная комиссия не несёт ответственности за утерю или досрочное вскрытие такого конверта.

79. Никакие изменения не могут быть внесены заявителями в заявки на участие в открытом конкурсе после истечения срока представления заявок на участие в открытом конкурсе.

80. Отзыв заявки на участие в открытом конкурсе оформляется заявителем на русском языке в письменной форме в запечатанном конверте с пометкой «Уведомление об отзыве заявки на участие в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения, право собственности на которые принадлежит Артемовскому городскому округу Свердловской области (с указанием ее регистрационного номера)».

81. Датой отзыва заявки на участие в открытом конкурсе является дата регистрации уведомления об отзыве заявки на участие в открытом конкурсе в журнале регистрации заявок на участие в открытом конкурсе.

82. Заявки на участие в открытом конкурсе, отозванные до окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе считаются не поданными.

83. В случае отзыва заявителем своей заявки на участие в открытом конкурсе (в любое время до истечения срока представления в конкурсную комиссию заявок на участие в открытом конкурсе) сумма задатка, внесённая заявителем, возвращается ему в течение пяти рабочих дней после получения уведомления об отзыве заявки на участие в открытом конкурсе, путем перечисления денежных средств в размере, ранее внесённого заявителем задатка, на его расчетный счет.

**Раздел 17. Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с заявками**

**на участие в открытом конкурсе**

84. Конверты с заявками вскрываются на заседании конкурсной комиссии по адресу: Свердловская область, г. Артемовский, пл. Советов, 3, кабинет 7, 16 ноября 2020 года в 12:00 по местному времени.

85. При этом объявляются и заносятся в протокол о вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе наименование (фамилия, имя, отчество) и место нахождения (место жительства) каждого заявителя, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, а также сведения о наличии в этой заявке документов и материалов, представление которых заявителем предусмотрено конкурсной документацией.

86. Заявители или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе. Заявители или их представители вправе осуществлять аудиозапись, видеозапись, фотографирование, в том числе видеозапись и фотофиксацию содержания заявок на участие в конкурсе.

87. Вскрытию подлежат все конверты с заявками на участие в конкурсе, представленными в конкурсную комиссию до истечения установленного конкурсной документацией срока представления заявок на участие в конкурсе.

88. Конкурсная комиссия ведёт протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, который подписывается членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании.

89. Протокол вскрытия конвертов размещается официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте концедента (http://artemovsky66.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в течение трех дней со дня его подписания.

**Раздел 18. Порядок и срок проведения предварительного отбора участников конкурса, дата подписания протокола о проведении предварительного отбора участников открытого конкурса**

90. Проведение предварительного отбора участников открытого конкурса состоится на заседании конкурсной комиссии 16 ноября 2020 года в 15:00 по местному времени по адресу: Свердловская область, г. Артемовский, пл. Советов, д.3 кабинет 7.

91. Предварительный отбор участников открытого конкурса проводится конкурсной комиссией, которая определяет:

1) соответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, содержащимся в конкурсной документации. При этом конкурсная комиссия вправе потребовать от заявителя разъяснения положений представленной им заявки на участие в конкурсе;

2) соответствие заявителя − индивидуального предпринимателя, юридического лица или выступающих в качестве заявителя юридических лиц − участников договора простого товарищества требованиям к участникам конкурса, установленным конкурсной документацией. При этом конкурсная комиссия вправе потребовать от заявителя разъяснения положений представленных им документов и материалов, подтверждающих его соответствие указанным требованиям;

3) соответствие заявителя требованиям, предъявляемым к концессионеру на основании пункта 2 части 1 статьи 5 Закона о концессионных соглашениях;

4) отсутствие решения о ликвидации юридического лица-заявителя или о прекращении физическим лицом-заявителем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

5) отсутствие решения о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении него.

92. Конкурсная комиссия на основании результатов проведения предварительного отбора участников конкурса принимает решение о допуске заявителя к участию в конкурсе или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе и оформляет это решение протоколом проведения предварительного отбора участников конкурса, включающим в себя наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) заявителя, прошедшего предварительный отбор участников конкурса и допущенного к участию в конкурсе, а также наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) заявителя, не прошедшего предварительного отбора участников конкурса и не допущенного к участию в конкурсе, с обоснованием принятого конкурсной комиссией решения.

93. Решение об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе принимается конкурсной комиссией в случае, если:

1) заявитель не соответствует требованиям, предъявляемым к участникам конкурса и установленным разделом 3 конкурсной документации;

2) заявка на участие в конкурсе не соответствует требованиям, предъявляемым к заявкам на участие в конкурсе и установленным конкурсной документацией;

3) представленные заявителем документы и материалы неполны и (или) недостоверны;

4) задаток заявителя не поступил на счет в срок и в размере, которые установлены конкурсной документацией.

94. Конкурсная комиссия в течение трех рабочих дней со дня подписания членами конкурсной комиссии протокола проведения предварительного отбора участников конкурса, но не позднее чем за шестьдесят рабочих дней до дня истечения срока представления конкурсных предложений в конкурсную комиссию направляет участникам конкурса уведомление с предложением представить конкурсные предложения.

Заявителям, не допущенным к участию в конкурсе, направляется уведомление об отказе в допуске к участию в конкурсе с приложением копии указанного протокола и возвращаются внесенные ими суммы задатков в течение пяти рабочих дней со дня подписания указанного протокола членами конкурсной комиссии.

Протокол проведения предварительного отбора участников размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении (www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте концедента (http://artemovsky66.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех дней со дня его подписания.

95. Решение об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

96. В случае если конкурс объявлен не состоявшимся в соответствии с частью 6 статьи 27 Закона о концессионных соглашениях, концедент вправе вскрыть конверт с единственной представленной заявкой на участие в конкурсе и рассмотреть эту заявку в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся.

В случае, если заявитель и представленная им заявка на участие в конкурсе соответствуют требованиям, установленным конкурсной документацией, концедент в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся вправе предложить такому заявителю представить предложение о заключении концессионного соглашения на условиях, соответствующих конкурсной документации. Срок представления заявителем этого предложения составляет не более чем шестьдесят рабочих дней со дня получения заявителем предложения концедента. Срок рассмотрения концедентом представленного таким заявителем предложения устанавливается решением концедента, но не может составлять более чем пятнадцать рабочих дней со дня представления таким заявителем предложения. По результатам рассмотрения представленного заявителем предложения концедент в случае, если это предложение соответствует требованиям конкурсной документации, в том числе критериям конкурса, принимает решение о заключении концессионного соглашения с таким заявителем.

97. Концедент возвращает заявителю, представившему единственную заявку на участие в конкурсе, внесенный им задаток в случае, если:

1) заявителю не было предложено представить концеденту предложение о заключении концессионного соглашения, − в течение пятнадцати рабочих дней со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся;

2) заявитель не представил концеденту предложение о заключении концессионного соглашения, − в течение пяти рабочих дней после дня истечения установленного срока представления предложения о заключении концессионного соглашения;

3) концедент по результатам рассмотрения представленного заявителем предложения о заключении концессионного соглашения не принял решение о заключении с таким заявителем концессионного соглашения, − в течение пяти рабочих дней после дня истечения установленного срока рассмотрения концедентом предложения о заключении концессионного соглашения.

**Раздел 19. Порядок и срок изменения и (или) отзыва конкурсных предложений**

98. Участник открытого конкурса вправе изменить или отозвать свое конкурсное предложение в любое время до истечения срока представления в конкурсную комиссию конкурсных предложений, определенного конкурсной документацией.

99. Изменение конкурсного предложения или уведомление о его отзыве считается действительным, если такое изменение или такое уведомление поступило от участника открытого конкурса в конкурсную комиссию до истечения срока представления конкурсных предложений.

100. Изменение и (или) отзыв конкурсных предложений подлежат регистрации в журнале регистрации конкурсных предложений с указанием даты и точного времени их представления (часы и минуты).

101. Изменение конкурсных предложений оформляется на русском языке в письменной форме в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью участника открытого конкурса и представляется в конкурсную комиссию в отдельном запечатанном конверте с пометкой «Изменение конкурсного предложения участника открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения, право собственности на которые принадлежит Артемовскому городскому округу Свердловской области».

102. К изменениям конкурсного предложения прилагается удостоверенная подписью участника открытого конкурса опись документов и материалов, представленных им, в двух экземплярах, оригинал которой остается в конкурсной комиссии, копия – у участника открытого конкурса. На копии описи документов и материалов, представленных участником открытого конкурса, делается отметка о дате и времени (часы и минуты) её представления.

103. Если конверт с изменениями конкурсного предложения не запечатан и не маркирован в порядке, указанном выше, конкурсная комиссия не несет ответственности за утерю или досрочное вскрытие такого конверта.

104. Никакие изменения не могут быть внесены участником открытого конкурса в конкурсное предложение после истечения срока представления конкурсных предложений, установленного конкурсной документацией.

105. Отзыв конкурсного предложения оформляется участником открытого конкурса на русском языке в письменной форме в запечатанном конверте с пометкой «Уведомление об отзыве конкурсного предложения участника открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения, право собственности на которые принадлежит Артемовскому городскому округу Свердловской области».

106. Датой отзыва конкурсного предложения является дата регистрации уведомления об отзыве конкурсного предложения в журнале регистрации конкурсных предложений.

**Раздел 20. Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов**

**с конкурсными предложениями**

107. Конверты с конкурсными предложениями вскрываются на заседании конкурсной комиссии по адресу: Свердловская область, г. Артемовский, пл. Советов, д.3 кабинет 7, 17 февраля 2021 года в 12:00 по местному времени.

108. При вскрытии конвертов с конкурсными предложениями объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями наименование и место нахождения (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество и место жительства (для индивидуального предпринимателя) каждого участника конкурса, сведения о наличии в конкурсном предложении документов и материалов, требование о представлении которых участниками конкурса содержится в конкурсной документации.

При вскрытии конвертов с конкурсными предложениями в соответствии с критериями конкурса, предусмотренными частью 1 статьи 47 Закона о концессионных соглашениях, конкурсной комиссией оглашаются значения содержащихся в конкурсных предложениях условий в соответствии с такими критериями конкурса, и такие значения вносятся в протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями.

109. Участники конкурса, представившие конкурсные предложения в конкурсную комиссию, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с конкурсными предложениями, осуществлять аудиозапись, видеозапись, фотографирование, в том числе видеозапись и фотофиксацию конкурсных предложений участников.

110. Вскрытию подлежат все конверты с конкурсными предложениями, представленными участниками конкурса в конкурсную комиссию до истечения срока представления конкурсных предложений.

111. Конверт с конкурсным предложением, представленным в конкурсную комиссию по истечении срока представления конкурсных предложений не вскрывается и возвращается представившему его участнику конкурса вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии конкурсного предложения.

112. Протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте концедента (http://artemovsky66.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех дней со дня его подписания.

**Раздел 21. Порядок рассмотрения и оценки конкурсных предложений**

113. Рассмотрение и оценка конкурсных предложений, представленных участниками конкурса, осуществляются конкурсной комиссией, которая определяет соответствие конкурсного предложения требованиям конкурсной документации и проводит оценку конкурсных предложений, в отношении которых принято решение об их соответствии требованиям конкурсной документации, в целях определения победителя конкурса.

114. Конкурсная комиссия на основании результатов рассмотрения конкурсных предложений принимает решение о соответствии или о несоответствии конкурсного предложения требованиям конкурсной документации.

115. Решение о несоответствии конкурсного предложения требованиям конкурсной документации принимается конкурсной комиссией в случае, если:

1) участником конкурса не представлены документы и материалы, предусмотренные конкурсной документацией, подтверждающие соответствие конкурсного предложения требованиям, установленным конкурсной документацией, и подтверждающие информацию, содержащуюся в конкурсном предложении;

2) условие, содержащееся в конкурсном предложении, не соответствует установленным параметрам критериев конкурса и (или) предельным значениям критериев конкурса;

3) представленные участником конкурса документы и материалы недостоверны.

116. Решение о несоответствии конкурсного предложения требованиям конкурсной документации может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

117. Оценка конкурсных предложений в соответствии с критериями конкурса, установленными конкурсной документацией и предусмотренными в части 1 статьи 47 Закона о концессионных соглашениях, осуществляется конкурсной комиссией посредством сравнения содержащихся в конкурсных предложениях условий. Наилучшие содержащиеся в конкурсных предложениях условия соответствуют:

1) дисконтированной выручке участника конкурса, для которого определено ее минимальное значение, в случае, если дисконтированная выручка участника конкурса, для которого определено ее минимальное значение, отличается от дисконтированной выручки другого участника конкурса, для которого определено следующее по величине значение дисконтированной выручки после ее минимального значения, более чем на два процента превышающее минимальное значение дисконтированной выручки;

2) наибольшему количеству содержащихся в конкурсном предложении наилучших плановых значений показателей деятельности концессионера по сравнению с соответствующими значениями, содержащимися в конкурсных предложениях иных участников конкурса, дисконтированные выручки которых превышают менее чем на два процента минимальное значение дисконтированной выручки, определенное на основании всех конкурсных предложений, или равны ему, в случае, если дисконтированная выручка участника конкурса, для которого определено ее минимальное значение, отличается от дисконтированной выручки другого участника конкурса, для которого определено следующее по величине значение дисконтированной выручки после ее минимального значения, менее чем на два процента превышающее минимальное значение дисконтированной выручки или равное ему.

118. Дисконтированная выручка участника конкурса равна сумме следующих величин, рассчитанных в ценах первого года срока действия концессионного соглашения с применением коэффициента дисконтирования (далее − дисконтирование величин):

1) необходимая валовая выручка от поставок товаров, оказания услуг по регулируемым ценам (тарифам) на каждый год срока действия концессионного соглашения;

2) объем расходов, финансируемых за счет средств концедента на использование (эксплуатацию) объекта концессионного соглашения, на каждый год срока действия концессионного соглашения;

3) расходы концессионера, подлежащие возмещению в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере водоснабжения, и не возмещенные ему на дату окончания срока действия концессионного соглашения;

4) объем расходов, финансируемых за счет средств концедента, на созданиеи реконструкцию объекта концессионного соглашения на каждый год срока действия концессионного соглашения в случае, если решением о заключении концессионного соглашения, конкурсной документацией предусмотрено принятие концедентом на себя расходов на создание и (или) реконструкцию данного объекта;

5) плата концедента.

119. Дисконтированная выручка участника конкурса определяется с применением вычислительной программы, размещенной на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ( www.torgi.gov.ru).

120. Коэффициент дисконтирования принимается равным норме доходности инвестированного капитала, устанавливаемой Региональной энергетической комиссией Свердловской области в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере водоснабжения. Порядок дисконтирования величин устанавливается Правительством Российской Федерации.

121. В случае, если при оценке конкурсных предложений предполагаемое изменение необходимой валовой выручки участника конкурса, определяемой в соответствии с частью 7 настоящего раздела на каждый год предполагаемого срока действия концессионного соглашения, в каком-либо году по отношению к предыдущему году превысит установленный конкурсной документацией предельный (максимальный) рост необходимой валовой выручки концессионера от осуществления регулируемых видов деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере водоснабжения, участник конкурса отстраняется от участия в конкурсе.

122. Конкурс по решению концедента объявляется не состоявшимся в случае, если в конкурсную комиссию представлено менее двух конкурсных предложений или конкурсной комиссией признано соответствующими требованиям конкурсной документации, в том числе критериям конкурса, менее двух конкурсных предложений. Концедент вправе рассмотреть представленное только одним участником конкурса конкурсное предложение и в случае его соответствия требованиям конкурсной документации, в том числе критериям конкурса, принять решение о заключении с этим участником конкурса концессионного соглашения в соответствии с условиями, содержащимися в представленном им конкурсном предложении, в тридцатидневный срок со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся.

В случае если по результатам рассмотрения представленного только одним участником конкурса конкурсного предложения концедентом не было принято решение о заключении с этим участником конкурса концессионного соглашения, задаток, внесенный этим участником конкурса, возвращается ему в пятнадцатидневный срок со дня истечения указанного тридцатидневного срока.

В случае, если по решению концедента конкурс объявлен не состоявшимся либо в результате рассмотрения представленного только одним участником конкурса конкурсного предложения концедентом не принято решение о заключении с этим участником конкурса концессионного соглашения, решение о заключении концессионного соглашения подлежит отмене или изменению в части срока передачи концессионеру объекта концессионного соглашения и при необходимости в части иных условий концессионного соглашения.

**Раздел 22. Порядок определения победителя открытого конкурса**

123. Победителем конкурса признается участник конкурса, предложивший наилучшие условия, определяемые в порядке, предусмотренном конкурсной документацией.

124. В случае, если два и более конкурсных предложения содержат равные наилучшие условия, победителем конкурса признается участник конкурса, раньше других указанных участников конкурса представивший в конкурсную комиссию конкурсное предложение.

125. Решение об определении победителя конкурса оформляется протоколом рассмотрения и оценки конкурсных предложений, в котором указываются:

1) критерии конкурса;

2) условия, содержащиеся в конкурсных предложениях;

3) результаты рассмотрения конкурсных предложений с указанием конкурсных предложений, в отношении которых принято решение об их несоответствии требованиям конкурсной документации;

4) результаты оценки конкурсных предложений;

5) наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество и место жительства (для индивидуального предпринимателя) победителя конкурса, обоснование принятого конкурсной комиссией решения о признании участника конкурса победителем конкурса.

126. Протокол рассмотрения и оценки конкурсных предложений размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте концедента (http://artemovsky66.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех дней со дня его подписания.

127. Решение о признании участника конкурса победителем конкурса может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**Раздел 23. Содержание и срок подписания протокола**

**о результатах проведения открытого конкурса**

128. Конкурсной комиссией не позднее чем через пять рабочих дней со дня подписания ею протокола рассмотрения и оценки конкурсных предложений подписывается протокол о результатах проведения конкурса, в который включаются:

1) решение о заключении концессионного соглашения с указанием вида конкурса;

2) сообщение о проведении конкурса;

3) конкурсная документация и внесенные в нее изменения;

4) запросы участников конкурса о разъяснении положений конкурсной документации и соответствующие разъяснения концедента или конкурсной комиссии;

5) протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;

6) оригиналы заявок на участие в конкурсе, представленные в конкурсную комиссию;

7) протокол проведения предварительного отбора участников конкурса;

8) перечень участников конкурса, которым были направлены уведомления с предложением представить конкурсные предложения;

9) протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями;

10) протокол рассмотрения и оценки конкурсных предложений.

129. Протокол о результатах проведения конкурса хранится у концедента в течение срока действия концессионного соглашения.

130. Протокол о результатах проведения открытого конкурса размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), на официальном сайте концедента (http://artemovsky66.ru) и Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.артемовский-право.рф) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех дней со дня его подписания.

131. Суммы внесенных участниками конкурса задатков возвращаются всем участникам конкурса, за исключением победителя конкурса, в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения конкурса.

**Раздел 24. Опубликование и размещение сообщения о результатах проведения конкурса, уведомление участников конкурса о результатах проведения конкурса**

132. Конкурсная комиссия в течение пятнадцати рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения конкурса или принятия концедентом решения об объявлении конкурса несостоявшимся обязана опубликовать сообщение о результатах проведения конкурса с указанием наименования (для юридического лица) или фамилии, имени, отчества (для индивидуального предпринимателя) победителя конкурса или решение об объявлении конкурса несостоявшимся с обоснованием этого решения на официальном Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте концедента (http://artemovsky66.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», где было опубликовано сообщение о проведении конкурса.

133. Конкурсная комиссия в течение пятнадцати рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения конкурса или принятия концедентом решения об объявлении конкурса несостоявшимся обязана направить уведомление участникам конкурса о результатах проведения конкурса. Указанное уведомление может также направляться в электронной форме.

134. Любой участник конкурса вправе обратиться к концеденту за разъяснениями результатов проведения конкурса, и концедент обязан представить ему в письменной форме соответствующие разъяснения в течение тридцати дней со дня получения такого обращения.

**Раздел 25. Срок и порядок подписания концессионного соглашения**

135. Концедент в течение пяти рабочих дней со дня подписания членами конкурсной комиссии протокола о результатах проведения конкурса направляет победителю конкурса экземпляр указанного протокола, проект концессионного соглашения, включающий в себя условия этого соглашения, определенные решением о заключении концессионного соглашения, конкурсной документацией и представленным победителем конкурса конкурсным предложением, а также иные предусмотренные Законом о концессионных соглашениях условия.

136. Концессионное соглашение должно быть подписано не позднее чем через десять рабочих дней с момента подписания протокола о результатах проведения конкурса. В случае, если по истечении установленного срока подписания концессионного соглашения победитель конкурса не представил концеденту документы, предусмотренные конкурсной документацией и (или) указанным проектом концессионного соглашения и подтверждающие обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению, концедент принимает решение об отказе в заключении концессионного соглашения с указанным лицом.

137. В случае отказа или уклонения победителя конкурса от подписания в установленный срок концессионного соглашения концедент вправе предложить заключить концессионное соглашение участнику конкурса, конкурсное предложение которого по результатам рассмотрения и оценки конкурсных предложений содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных победителем конкурса.

Концедент направляет такому участнику конкурса проект концессионного соглашения, включающий в себя условия соглашения, определенные решением о заключении концессионного соглашения, конкурсной документацией и представленным таким участником конкурса конкурсным предложением, а также иные предусмотренные Законом о концессионных соглашениях условия.

Концессионное соглашение должно быть подписано не позднее чем через десять рабочих дней со дня направления такому участнику конкурса проекта концессионного соглашения. Победителю конкурса, не подписавшему в установленный срок концессионного соглашения, внесенный им задаток не возвращается.

В случае если по истечении установленного настоящим разделом срока подписания концессионного соглашения участник конкурса, которому в соответствии с настоящим разделом концедент предложил заключить концессионное соглашение, не представил концеденту документы, предусмотренные конкурсной документацией и подтверждающие обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению, концедент принимает решение об отказе в заключении концессионного соглашения с таким участником конкурса и об объявлении конкурса несостоявшимся.

138. В случае заключения концессионного соглашения в соответствии с частью 6 статьи 29 Закона о концессионных соглашениях не позднее чем через пять рабочих дней со дня принятия концедентом решения о заключении концессионного соглашения с заявителем, представившим единственную заявку на участие в конкурсе, концедент направляет такому заявителю проект концессионного соглашения, включающий в себя условия этого соглашения, определенные решением о заключении концессионного соглашения, конкурсной документацией, а также иные предусмотренные Законом о концессионных соглашениях условия.

139. В случае заключения концессионного соглашения в соответствии с частью 7 статьи 32 Закона о концессионных соглашениях не позднее чем через пять рабочих дней со дня принятия концедентом решения о заключении концессионного соглашения с единственным участником конкурса концедент направляет такому участнику конкурса проект концессионного соглашения, включающий в себя его условия, определенные решением о заключении концессионного соглашения, конкурсной документацией и представленным таким участником конкурса конкурсным предложением, а также иные предусмотренные Законом о концессионных соглашениях условия.

140. В случаях, предусмотренных пунктами 138, 139 настоящей конкурсной документации, концессионное соглашение должно быть подписано не позднее чем через десять рабочих дней со дня направления такому заявителю или такому участнику конкурса проекта концессионного соглашения.

В случае если до установленного конкурсной документацией дня подписания концессионного соглашения такой заявитель или такой участник конкурса не представил концеденту документы, предусмотренные конкурсной документацией и подтверждающие обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению, концедент принимает решение об отказе в заключении концессионного соглашения с таким заявителем или таким участником конкурса.

141. В случае если после направления концедентом победителю конкурса, иному участнику конкурса документов, предусмотренных настоящим разделом, установлено, что в отношении такого лица принято решение о его ликвидации или о прекращении им деятельности в качестве индивидуального предпринимателя либо арбитражным судом принято решение о признании такого лица банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении его, концедент принимает решение об отказе в заключении концессионного соглашения с таким лицом и в пятидневный срок со дня принятия этого решения направляет его такому лицу. В тридцатидневный срок со дня получения таким лицом этого решения оно может быть оспорено таким лицом в судебном порядке.

142. В случае принятия в отношении победителя конкурса решения об отказе в заключении с ним концессионного соглашения концедент вправе предложить заключить концессионное соглашение участнику конкурса, конкурсное предложение которого по результатам рассмотрения и оценки конкурсных предложений содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных победителем конкурса.

143. Концессионное соглашение заключается в письменной форме с победителем конкурса или иными указанными в пунктах 137, 138 и 142 настоящей конкурсной документации лицами при условии представления ими документов, предусмотренных конкурсной документацией и подтверждающих обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению.

Концессионное соглашение вступает в силу с момента его подписания.

**Раздел 26. Требования к победителю открытого конкурса о представлении документов, подтверждающих обеспечение исполнения обязательств концессионера**

**по концессионному соглашению**

144. В качестве одного из условий заключения концессионного соглашения предусматривается необходимость представления победителем открытого конкурса, документов, подтверждающих обеспечение им исполнения обязательств по концессионному соглашению.

Концессионное соглашение заключается только после предоставления победителем открытого конкурса всех необходимых документов, подтверждающих обеспечение исполнения обязательств концессионера по концессионному соглашению.

145. Концессионер обязан до заключения концессионного соглашения предоставить концеденту безотзывную банковскую гарантию в размере 1,5 процента от годового размера инвестиционных обязательств Концессионера на реконструкцию объекта соглашения, предусмотренных утвержденными инвестиционными программами Концессионера на соответствующий год.

Требования к концессионеру относительно способов обеспечения исполнения обязательств установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 15.06.2009 № 495 «Об установлении требований к концессионеру в отношении банков, предоставляющих безотзывные банковские гарантии, банков, в которых может быть открыт банковский вклад (депозит) концессионера, права по которому могут передаваться концессионером концеденту в залог, и в отношении страховых организаций, с которыми концессионер может заключить договор страхования риска ответственности за нарушение обязательств по концессионному соглашению», постановлением Правительства Российской Федерации от 19.12.2013 № 1188 «Об утверждении требований к банковской гарантии, предоставляемой в случае, если объектом концессионного соглашения являются объекты водоснабжения, централизованные системы горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоснабжения, отдельные объекты таких систем» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Непредставление документов, подтверждающих обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению, а также представление документов по исполнению обязательств, не соответствующих требованиям, установленным конкурсной документацией и решением концедента о заключении концессионного соглашения, однозначно трактуется конкурсной комиссией как уклонение победителя открытого конкурса от заключения концессионного соглашения.

**Раздел 27. Срок передачи концедентом концессионеру объекта концессионного соглашения, передаваемого по концессионному соглашению имущества**

146. Срок передачи существующих на момент заключения концессионного соглашения объектов в составе объекта концессионного соглашения не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента заключения соглашения.

**Раздел 28. Порядок предоставления концедентом информации об объекте концессионного соглашения, а также доступа на объект концессионного соглашения**

147. Информация об объекте концессионного соглашения и доступ к объекту концессионного соглашения предоставляется участнику конкурса с момента подписания протокола о проведении предварительного отбора.

148. В целях предоставления информации об объекте концессионного соглашения участник конкурса направляет в конкурсную комиссию письменный запрос в произвольной

форме, в котором указывает:

наименование и местонахождение (почтовый адрес) участника конкурса или фамилию, имя, отчество и место жительства (для индивидуальных предпринимателей), контактный телефон, адрес электронной почты, имя, фамилию и отчество контактного лица;

вид и содержание запрашиваемой информации об объекте концессионного соглашения;

цель предоставления информации об объекте концессионного соглашения;

149. Конкурсная комиссия предоставляет участнику конкурса всю имеющуюся в распоряжении концедента информацию об объекте концессионного соглашения, за исключением информации:

предоставленной участнику конкурса при ответах на запросы о даче разъяснений положений конкурсной документации, а также содержащейся в отчетах технического обследования объекта концессионного соглашения;

являющейся общедоступной;

не характеризующей состояние объекта концессионного соглашения и (или) предоставление которой не является необходимой для осуществления деятельности по концессионному соглашению, либо подготовки конкурсного предложения участника конкурса.

150. Конкурсная комиссия предоставляет информацию об объекте концессионного соглашения в срок не более пятнадцати рабочих дней с момента получения запроса участника конкурса, если конкурсная комиссия не уведомила участника конкурса о предоставлении информации в иной срок в связи с характером запроса участника конкурса, но в любом случае не позднее пяти рабочих дней до дня истечения срока представления Конкурсных предложений.

151. Конкурсная комиссия предоставляет информацию об объекте концессионного соглашения, если запрос поступил не позднее, чем за двадцать рабочих дней до дня истечения срока представления Конкурсных предложений.

152. Конкурсная комиссия вправе предоставить запрашиваемую участником конкурса информацию в электронном виде или на бумажном носителе (по желанию заявителя).

153. В целях предоставления доступа к объекту концессионного соглашения участник конкурса направляет организатору конкурса письменный запрос в произвольной форме, в котором указывает:

наименование и местонахождение (почтовый адрес) участника конкурса или фамилию, имя, отчество и место жительства (для индивидуальных предпринимателей), контактный телефон, адрес электронной почты, имя, фамилию и отчество контактного лица;

предлагаемую участником конкурса дату и время предоставления доступа к объекту концессионного соглашения;

конкретные объекты имущества в составе объекта концессионного соглашения, в отношении которых участник конкурса запрашивает доступ, их местонахождение;

цель предоставления доступа к объекту концессионного соглашения;

список лиц с указанием паспортных данных, которым организатор конкурса должен предоставить доступ на объект концессионного соглашения.

154. Конкурсная комиссия предоставляет ответ на запрос участника конкурса о предоставлении доступа к объекту концессионного соглашения в срок не пяти рабочих дней с момента получения запроса участника конкурса.

155. Конкурсная комиссия направляет по адресу электронной почты, указанный в запросе, ответ участнику конкурса о согласовании предоставления доступа к объекту концессионного соглашения или предложении доступа в иную дату и (или) время.

156. Конкурсная комиссия предоставляет доступ к объекту концессионного соглашения, если запрос участника конкурса поступил не позднее, чем за десять рабочих дней до дня истечения срока представления Конкурсных предложений.

**Раздел 29. Образцы форм и документов для заполнения**

**участниками открытого конкурса**

Форма № 1. «Форма описи документов, представляемых для участия

в предварительном отборе открытого конкурса»

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

представляемых для участия в предварительном отборе открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения,

право собственности на которые принадлежит

Артемовскому городскому округу Свердловской области

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица или Ф.И.О. физического лица − индивидуального предпринимателя)

в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. уполномоченного лица)

настоящим подтверждает, что для участия в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения, право собственности на которые принадлежит Артемовскому городскому округу Свердловской области, в составе заявки на участие в открытом конкурсе представлены нижеперечисленные документы, содержание описи и состав заявки на участие в открытом конкурсе совпадают.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер строки | Наименование документа | Количествостраниц |
|  |  |  |
|  |  |  |
| ВСЕГО |  |

Заявитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.,подпись)

 М.П.

Форма № 2. «Форма заявки на участие в открытом конкурсе»

На бланке заявителя

Дата, исходящий номер В конкурсную комиссию

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения, право собственности на которые принадлежит Артемовскому городскому округу Свердловской области

1. Изучив конкурсную документацию открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О. уполномоченного лица)

действующего на основании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документа, устанавливающего полномочия лица)

(далее – Заявитель) сообщает о согласии участвовать в открытом конкурсе на условиях, установленных в конкурсной документации, и направляет настоящую заявку на участие в открытом конкурсе.

2. Заявитель ознакомлен с условиями, содержащимися в конкурсной документации, и гарантирует их выполнение в соответствии с требованиями конкурсной документации.

3. Заявитель гарантирует достоверность и полноту всех документов и материалов, представленных в составе заявки, подтверждает право конкурсной комиссии запрашивать у Заявителя, в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные в заявке сведения.

4. Заявитель в случае признания его победителем открытого конкурса обязуется подписать в установленный конкурсной документацией срок концессионное соглашение и принять на себя исполнение всех обязательств и условий, предусмотренных конкурсной документацией и концессионным соглашением.

5. Заявитель ознакомлен, что в случае несоответствия документов, содержащиеся в заявке, требованиям конкурсной документации или установления факта недостоверности содержащихся в заявке сведений, это является основанием для принятия конкурсной комиссией решения об отказе в допуске Заявителя к участию в открытом конкурсе.

6. В целях оперативного уведомления Заявителя по вопросам организационного характера и взаимодействия с конкурсной комиссией Заявителем уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. уполномоченного лица, реквизиты доверенности)

Все сведения о проведении открытого конкурса Заявитель просит сообщать уполномоченному лицу по телефону: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Юридический и фактический адрес заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон/факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. К настоящей заявке на участие в открытом конкурсе прилагаются документы согласно описи на \_\_\_\_ листах.

Заявитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.,подпись)

 М.П.

Форма № 3. «Форма доверенности»

На бланке заявителя

Дата, номер

ДОВЕРЕННОСТЬ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(город, прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. уполномоченного лица)

доверяет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(паспорт: серия, номер, дата выдача паспорта, кем выдан паспорт)

представлять интересы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

на открытом конкурсе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование конкурса)

с правом

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются полномочия представителя)

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверяем.

 (Ф.И.О. доверенного лица) (подпись доверенного лица)

Доверенность действительна до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

Руководитель юридического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Форма № 4. «Форма анкеты участника открытого конкурса – юридического лица»

АНКЕТА УЧАСТНИКА ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер строки | Наименование | Данные участника открытого конкурса |
|  | Полное и сокращенное фирменное наименование юридического лица |  |
|  | Организационно-правовая форма |  |
|  | Адрес фактического местоположения |  |
|  | Юридический и почтовый адрес |  |
|  | Регистрационные данные:Дата, место и орган регистрации |  |
|  | ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО участника конкурса |  |
|  | Банковские реквизиты:наименование и адрес банка; расчетный счет; корреспондентский счет; БИК; ОКПО; ОКОНХ |  |
|  | Ф.И.О. руководителя юридического лица |  |
|  | Ф.И.О. главного бухгалтера юридического лица |  |
|  | Номер контактного телефона |  |
|  | Адрес электронной почты |  |

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

 М.П.

Форма № 4.1. «Форма анкеты участника открытого конкурса –

индивидуального предпринимателя»

АНКЕТА УЧАСТНИКА ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер строки | Наименование | Данные участникаоткрытого конкурса |
| 1. | Фамилия, имя, отчество |  |
| 2. | Паспортные данные |  |
| 3. | Адрес фактического проживания |  |
| 4. | Адрес регистрации по месту жительства |  |
| 5. | Регистрационные данные:дата, место и орган регистрации |  |
| 7. | ИНН, ОГРН участника конкурса |  |
| 8. | Банковские реквизиты:наименование и адрес банка; расчетный счет; корреспондентский счет; БИК; ОКПО; ОКОНХ |  |

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

 М.П.

Форма № 5. «Требования к участникам открытого конкурса»

На бланке заявителя

ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения,

право собственности на которые принадлежит

Артемовскому городскому округу Свердловской области

Заявитель подтверждает, что в отношении

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование участника открытого конкурса)

1. отсутствует решение о ликвидации юридического лица-заявителя или о прекращении физическим лицом-заявителем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

2. отсутствует решение о признании заявителя банкротом или об открытии конкурсного производства в отношении него.

3. Заявитель подтверждает, что не является иностранным юридическим лицом (в том числе посредством заключения договора доверительного управления имуществом в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации), организацией и другим корпоративным образованием, обладающим гражданской правоспособностью, созданной в соответствии с законодательством иностранного государства, не имеющий аккредитованных филиала, представительства на территории Российской Федерации, либо два и более юридических лица, которые действуют по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) и в числе которых имеются указанные иностранные юридические лица.

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

 М.П.

Форма № 6. «Запрос на представление разъяснений

содержания конкурсной документации»

На бланке заявителя

Дата, номер В конкурсную комиссию

ЗАПРОС

на разъяснение отдельных положений конкурсной документации, представляемой для участия в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения, право собственности на которые Артемовскому городскому округу Свердловской области

Прошу Вас разъяснить следующие положения конкурсной документации:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер строки | Раздел, пунктконкурсной документации | Содержание запросана разъяснение положений конкурсной документации |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

Ответ прошу направить

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать способ связи)

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

 М.П.

Форма № 7. «Рекомендуемая форма конкурсного предложения

участника открытого конкурса»

На бланке заявителя

Дата, номер В Конкурсную комиссию

КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения, право собственности на которые принадлежит Артемовскому городскому округу Свердловской области

1. Пройдя предварительный отбор участников открытого конкурса и получив от конкурсной комиссии официальное уведомление об этом с копией протокола проведения предварительного отбора, а также принимая во внимание все условия, изложенные в конкурсной документации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника открытого конкурса)

в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О. уполномоченного лица)

Заявитель официально сообщает конкурсной комиссии о своем согласии участвовать в открытом конкурсе на условиях, установленных конкурсной документацией, и направляет настоящее конкурсное предложение.

2. Заявитель согласен выполнить работы в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях, которые представлены в настоящем конкурсном предложении:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Номер строки | Наименование критерия открытого конкурса | Значение (цифрами и прописью) | Примечание |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

3. Заявитель ознакомлен с условиями, содержащимися в конкурсной документации, и гарантирует их выполнение в соответствии с требованиями конкурсной документации.

4. В случае признания победителем открытого конкурса, Заявитель обязуется подписать концессионное соглашение, предусматривающее проведение работ по созданию и реконструкции объектов водоснабжения, право собственности на которые принадлежит Артемовскому городскому округу Свердловской области, с целью обеспечения бесперебойного и качественного предоставления потребителям услуг по водоотведению в полном соответствии с условиями, представленными в конкурсном предложении заявителя и в других документах, предусмотренных конкурсной документацией.

5. Заявитель гарантирует достоверность информации, представленной в конкурсном предложении, и подтверждает право конкурсной комиссии запрашивать у Заявителя, в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую информацию положений документов и материалов, содержащихся в составе конкурсного предложения.

6. В целях оперативного уведомления заявителя по вопросам организационного характера и взаимодействия с конкурсной комиссией Заявителем уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. уполномоченного лица, реквизиты доверенности)

Все сведения о проведении открытого конкурса Заявитель просит сообщать уполномоченному лицу по телефону: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Юридический и фактический адрес Заявителя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон/факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. К настоящему конкурсному предложению прилагаются документы согласно описи на \_\_\_\_ листах.

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

 М.П.

Форма № 8. «Форма описи документов, представляемых

для участия в открытом конкурсе»

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

представляемых для участия в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения, право собственности на которые принадлежит Артемовскому городскому округу Свердловской области

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица или Ф.И.О. физического лица − индивидуального предпринимателя)

в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. уполномоченного лица)

настоящим подтверждает, что для участия в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения, право собственности на которые принадлежит Артемовскому городскому округу Свердловской области, в составе конкурсного предложения на участие в открытом конкурсе представлены нижеперечисленные документы, содержание описи и состав документов и материалов конкурсного предложения на участие в открытом конкурсе совпадают.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер строки | Наименование документа | Количествостраниц |
|  |  |  |
|  |  |  |
| ВСЕГО |  |

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

 М.П.

**Раздел 30. Перечень приложений к конкурсной документации**

Приложение № 1. Проект концессионного соглашения.

Приложение № 2. Объекты водоснабжения, расположенные на территории поселка Буланаш Артемовского городского округа Свердловской области (Перечень имущества и технико-экономические параметры имущества концессионного соглашения).

Приложение № 3. Минимально допустимые плановые значения показателей надежности и энергетической эффективности объектов водоснабжения, расположенных на территории Артемовского городского округа Свердловской области, на 2021-2030 годы.

Приложение № 4. Значения долгосрочных параметров, являющихся критериями конкурса, и сведения о методе регулирования тарифов на услуги водоснабжения на территории п Буланаш Артемовского городского округа Свердловской области.

Приложение № 5. Обязательства Концедента по финансированию расходов.

Приложение № 6. Задание и основные мероприятия по выполнению работ по созданию и реконструкции объектов водоснабжения, право собственности на которые принадлежит Артемовскому городскому округу Свердловской области.

Приложение № 7. Предельный размер расходов на создание и реконструкцию объектов концессионного соглашения.

Приложение № 8. Потери и удельное потребление энергетических ресурсов на единицу объема полезного отпуска (по каждому виду используемого энергетического ресурса).

Приложение № 9. Объем валовой выручки концессионера в рамках реализации концессионного соглашения.

Приложение № 10. Критерии и параметры критериев конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения, право собственности на которые принадлежит Артемовскому городскому округу Свердловской области.

Приложение № 11. Отчет о техническом обследовании объектов водоснабжения, право собственности на которые принадлежит Артемовскому городскому округу Свердловской области.

Приложение № 12. Копии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за три отчетных периода организации, осуществляющей эксплуатацию объектов холодного водоснабжения, право собственности на которые принадлежит Артемовскому городскому округу Свердловской области.

Приложение № 13. Предложения об установлении цен (тарифов), поданные в органы исполнительной власти, осуществляющие регулирование цен (тарифов) в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере регулирования цен (тарифов), за три последних периода регулирования деятельности организации, осуществлявшей эксплуатацию передаваемого концедентом концессионеру по концессионному соглашению имущества.