Приложение № 1 к письму

от 17.01.2020 № 281/03

**ИНФОРМАЦИЯ**

**О ВЫПОЛНЕНИИ НАЦИОНАЛЬНОГО ПЛАНА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ НА 2018–2020 ГОДЫ, УТВЕРЖДЕННОГО УКАЗОМ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 29 ИЮНЯ 2018 ГОДА № 378 «О НАЦИОНАЛЬНОМ ПЛАНЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ НА 2018–2020 ГОДЫ»,**

**ЗА 2019 ГОД**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Артемовский городской округ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(указать наименование муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование мероприятия** | **Информация о результатах выполнения мероприятия** |

| **1** | **2** | **3** |
| --- | --- | --- |
|  | Рекомендовать обеспечить в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2018–2020 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 (далее – Национальный план), реализацию предусмотренных им мероприятий и внесение изменений в региональные антикоррупционные программы и антикоррупционные программы (планы противодействия коррупции) органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления *(пункт 3 Указа Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018–2020 годы»)* | *1.1. Указать реквизиты правового акта (вид правового акта, дата его принятия, номер правового акта и его полное наименование), которым утвержден План противодействия коррупции на 2018–2020 годы в соответствующем муниципальном образовании, расположенном на территории Свердловской области) (далее – Муниципальный план):* Постановление Администрации Артемовского городского округа от 13.09.2018 № 955-ПА«Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Артемовском городском округе на 2018-2020 годы***»*** (с изменениями, внесенными постановлением Администрации Артемовского городского округа от 28.12.2018 № 1440-ПА, от 08.07.2019 № 740-ПА)*1.2. Указать количество мероприятий, включенных в Муниципальный план:* **133***1.3. Указать количество мероприятий, включенных в раздел «Выполнение Национального плана противодействия коррупции на 2018–2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы» Муниципального план:* **12***1.4. Указать количество установленных целевых показателей эффективности реализации Муниципального плана:* **14***1.5. Указать формы контроля выполнения Муниципального плана, установленные в соответствующем муниципальном образовании, расположенном на территории Свердловской области (далее – муниципальное образование):* Исполнители Плана мероприятий по противодействию коррупции в Артемовском городском округе на 2018-2020 годы направляют 1 раз в полугодие информацию об исполнении мероприятий Плана первому заместителю главы Администрации Артемовского городского округа, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.Вопросы об исполнении Плана рассматриваются на Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Артемовском городском округе. Вопросы о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Артемовском городском округе на 2018-2020 годы за 2018 год, 1 полугодие 2019 года рассмотрены на заседаниях Комиссии 19.02.2019, 30.08.2019.Отчеты о выполнении Плана размещаются в подразделе «Доклады, отчеты, обзоры, статистическая информация» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».Отчеты о выполнении плана работы по противодействию коррупции в Артемовском городском округе за 2018 год, первое полугодие 2019 года размещены в подразделе «Доклады, отчеты, обзоры, статистическая информация» раздела «Противодействие коррупции» 20.01.2019, 19.07.2019 соответственно.*1.6. Указать реквизиты писем, которыми в Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области (Департамент кадровой политики и контроля Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области) направлены отчеты о выполнении мероприятий, предусмотренных Муниципальным планом:****за 12 месяцев 2018 года*** *–* письмо Администрации Артемовского городского округа от 16.01.2019 № 239/03***за 6 месяцев 2019 года*** *–* письмо Администрации Артемовского городского округа от 18.07.2019 № 4645/03***за 12 месяцев 2019 года*** *–* письмо Администрации Артемовского городского округа от 15.01.2020 № 242/03***за 6 месяцев 2020 года*** *–* ***за 12 месяцев 2020 года*** *–* *1.7. Дать оценку результатам реализации Муниципального плана, указав:**1.7.1. Количество мероприятий Муниципального плана, запланированных к выполнению:****за 12 месяцев 2018 года****:***109**, *из них:**– количество мероприятий Муниципального плана, выполненных в полном объеме в установленные сроки:* **106***– количество мероприятий Муниципального плана, выполненных с нарушением установленных сроков, номера таких мероприятий, их наименование, причины нарушения установленных сроков:* **0***– количество невыполненных мероприятий Муниципального плана, номера таких мероприятий, их наименование, причины невыполнения:* не выполнено **3** мероприятия по следующим причинам:- пп. 3.4. «Проведение проверок расходования бюджетных средств, выделяемых на реализацию приоритетных программ, проведение мероприятий, связанных с отопительным сезоном и иными сезонными работами» в связи с отсутствием оснований для проведения проверок;- пп. 6.11. «Проведение конкурсов для формирования кадрового резерва на должности муниципальной службы, относящиеся к ведущим, главным и высшим группам должностей муниципальной службы» в связи с разработкой и утверждением Положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Артемовского городского округа, проведение конкурса планируется в 1 полугодии 2019 года (с 28 июня 2019 года по 19 июля 2019 года был проведен конкурс для замещения вакантных должностей муниципальной службы в функциональных (отраслевых) органах Администрации Артемовского городского округа, органах местного самоуправления Артемовского городского округа (распоряжение от 18.06.2019 № 74-РА); результат - конкурс признан не состоявшимся в связи с отсутствием поступивших заявлений от кандидатов для участия в конкурсе); - пп. 10.4. «Реализация мер по контролю за исполнением законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в части определения начальной (максимальной) цены контрактов на выполнение строительно-монтажных работ в целях недопущения их удорожания, нарушения принципа эффективности использования бюджетных средств» в связи с тем, что проверки не проводились.***за 6 месяцев 2019 года****:* ***107****, из них:**– количество мероприятий Муниципального плана, выполненных в полном объеме в установленные сроки:* ***107****– количество мероприятий Муниципального плана, выполненных с нарушением установленных сроков, номера таких мероприятий, их наименование, причины нарушения установленных сроков:* ***0****– количество невыполненных мероприятий Муниципального плана, номера таких мероприятий, их наименование, причины невыполнения:* ***0******за 12 месяцев 2019 года****:****112,*** *из них:**– количество мероприятий Муниципального плана, выполненных в полном объеме в установленные сроки:* ***112****– количество мероприятий Муниципального плана, выполненных с нарушением установленных сроков, номера таких мероприятий, их наименование, причины нарушения установленных сроков:* ***0****– количество невыполненных мероприятий Муниципального плана, номера таких мероприятий, их наименование, причины невыполнения:* ***0.******за 6 месяцев 2020 года****:*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, из них:*– количество мероприятий Муниципального плана, выполненных в полном объеме в установленные сроки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**– количество мероприятий Муниципального плана, выполненных с нарушением установленных сроков, номера таких мероприятий, их наименование, причины нарушения установленных сроков: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**– количество невыполненных мероприятий Муниципального плана, номера таких мероприятий, их наименование, причины невыполнения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_.****за 12 месяцев 2020 года****:*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, из них:*– количество мероприятий Муниципального плана, выполненных в полном объеме в установленные сроки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**– количество мероприятий Муниципального плана, выполненных с нарушением установленных сроков, номера таких мероприятий, их наименование, причины нарушения установленных сроков: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**– количество невыполненных мероприятий Муниципального плана, номера таких мероприятий, их наименование, причины невыполнения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_.**1.7.2. Указать количество фактически достигнутых целевых показателей эффективности реализации Муниципального плана в отчетном периоде:****за 12 месяцев 2018 года*** *–***0*****за 6 месяцев 2019 года*** *–* ***12******за 12 месяцев 2019 года*** *–* ***12******за 6 месяцев 2020 года* –** ***за 12 месяцев 2020 года*** *–* *1.7.3. Указать реквизиты правового акта, принятого во исполнение пункта 3 Указа Губернатора Свердловской области от 21.02.2014 № 101-УГ «Об организационных мерах по установлению персональной ответственности за антикоррупционную работу»:* распоряжение Администрации Артемовского городского округа от 12.05.2014 № 101-РА «Об установлении персональной ответственности за антикоррупционную работу»(с изменениями, внесенными распоряжениями Администрации Артемовского городского округа от 31.07.2018 № 114-РА, *от 24.05.2019 № 60-РА*) *Приложить копию данного правового акта, в дальнейшем – копию правового акта, которым внесены изменения в такой правовой акт.**1.7.4. Указать реквизиты правового акта (иного документа), которым определен заместитель главы муниципального образования, курирующий вопросы противодействия коррупции:* распоряжение Администрации Артемовского городского округа от 07.09.2012 № 249-РА «Об утверждении должностной инструкции первого заместителя главы Администрации Артемовского городского округа», распоряжение Администрации Артемовского городского округа от 29.12.2017 № 235-РА «О распределении обязанностей между главой Артемовского городского округа, заместителями главы Администрации Артемовского городского округа, управляющим делами Администрации Артемовского городского округа»*При наличии приложить копию такого правового акта (документа либо выписки из него), в дальнейшем – копию правового акта, которым внесены изменения в такой правовой акт (документ)* |
| 2. | Обеспечить принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации и муниципальные должности, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения *(подпункт «а» пункта 13 Национального плана противодействия коррупции на 2018–2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378)* | *2.1. Указать общее количество муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в соответствующем муниципальном образовании (далее – муниципальные служащие) - по штату / по факту:****на 31 декабря 2018 года*** *–* **112/110*****на 31марта 2019 года*** *–* **112/111*****на 30 июня 2019 года*** *–* **114/110***(фактическая численность указана с учетом лиц, находящихся в отпуске по уходу за ребенком)****на 30 сентября 2019 года*** *–* **114/108*****на 31 декабря 2019 года*** *–* **114/110*****на 31марта 2020 года*** *– \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****на 30 июня 2020 года*** *– \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****на 30 сентября 2020 года*** *– \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****на 31 декабря 2020 года*** *– \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**2.2. Указать количество муниципальных служащих, в отношении которых составлены таблицы с их анкетными данными, а также анкетными данными их родственников и свойственников, граждан и организаций, с которыми муниципальный служащий, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями:****за 12 месяцев 2018 года*** *–* ***0******за 3 месяца 2019 года*** *–* ***0******за 6 месяцев 2019 года*** *–* ***0******за 9 месяцев 2019 года*** *–* ***0******за 12 месяцев 2019 года*** *–* ***0******за 3 месяца 2020 года*** *–****за 6 месяцев 2020 года*** *–* ***за 9 месяцев 2020 года*** *–* ***за 12 месяцев 2020 года*** *–* *2.3. Указать количество муниципальных служащих, которым разъяснены возможные ситуации конфликта интересов с учетом сведений, содержащихся в таблицах с их анкетными данными, а также анкетными данными их родственников и свойственников, граждан и организаций, с которыми муниципальный служащий, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями:****за 12 месяцев 2018 года*** *–* **0*****за 3 месяца 2019 года*** *–* ***0******за 6 месяцев 2019 года*** *–* ***0******за 9 месяцев 2019 года*** *–* ***0******за 12 месяцев 2019 года*** *–* ***0******за 3 месяца 2020 года*** *–****за 6 месяцев 2020 года*** *–* ***за 9 месяцев 2020 года*** *–* ***за 12 месяцев 2020 года*** *–* *2.4. Количество муниципальных служащих, таблицы с анкетными данными которых, анкетными данными их родственников и свойственников, граждан и организаций, с которыми муниципальный служащий, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями, доведены до сведения руководителей соответствующих органов местного самоуправления муниципального образования  в целях предотвращения конфликта интересов:****за 12 месяцев 2018 года*** *–* **0*****за 3 месяца 2019 года*** *–* **0*****за 6 месяцев 2019 года*** *–* ***0******за 9 месяцев 2019 года*** *–* **0*****за 12 месяцев 2019 года*** *–* ***0******за 3 месяца 2020 года*** *–****за 6 месяцев 2020 года*** *–* ***за 9 месяцев 2020 года*** *–* ***за 12 месяцев 2020 года*** *–* *2.5. Количество контрагентов, подписавших муниципальные контракты на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд, сведения о которых представлены контрактными управляющими (руководителями контрактных служб) лицам, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в муниципальном образовании (далее – ответственные лица), в целях выявления конфликта интересов:****за 12 месяцев 2018 года*** *–* **0*****за 3 месяца 2019 года*** *–* **0*****за 6 месяцев 2019 года*** *–* **0*****за 9 месяцев 2019 года* – 0*****за 12 месяцев 2019 года*** *–* ***0******за 3 месяца 2020 года*** *–****за 6 месяцев 2020 года*** *–* ***за 9 месяцев 2020 года*** *–* ***за 12 месяцев 2020 года*** *–* *2.6. Количество уведомлений о возможном конфликте интересов, поданных муниципальными служащими:****за 12 месяцев 2018 года*** *–* **3*****за 3 месяца 2019 года*** *–* **0*****за 6 месяцев 2019 года*** *–* **0*****за 9 месяцев 2019 года*** *–* **0*****за 12 месяцев 2019 года*** *–* ***0******за 3 месяца 2020 года*** *–****за 6 месяцев 2020 года*** *–* ***за 9 месяцев 2020 года*** *–* ***за 12 месяцев 2020 года*** *–* *2.7. Количество муниципальных служащих, подавших уведомления о возможном конфликте интересов:****за 12 месяцев 2018 года*** *–* **3*****за 3 месяца 2019 года*** *–* **0*****за 6 месяцев 2019 года*** *–* **0*****за 9 месяцев 2019 года*** *–* **0*****за 12 месяцев 2019 года*** *–* ***0******за 3 месяца 2020 года*** *–****за 6 месяцев 2020 года*** *–* ***за 9 месяцев 2020 года*** *–* ***за 12 месяцев 2020 года*** *–* *2.8. Количество уведомлений о конфликте интересов, поданных муниципальными служащими:****за 12 месяцев 2018 года*** *–* **0*****за 3 месяца 2019 года*** *–* **0*****за 6 месяцев 2019 года*** *–* **0*****за 9 месяцев 2019 года*** *–* **0*****за 12 месяцев 2019 года*** *–* ***0******за 3 месяца 2020 года*** *–****за 6 месяцев 2020 года*** *–* ***за 9 месяцев 2020 года*** *–* ***за 12 месяцев 2020 года*** *–* *2.9. Количество муниципальных служащих, подавших уведомления о конфликте интересов:****за 12 месяцев 2018 года*** *–* **0*****за 3 месяца 2019 года*** *–* **0*****за 6 месяцев 2019 года*** *–* **0*****за 9 месяцев 2019 года*** *–* **0*****за 12 месяцев 2019 года*** *–* ***0******за 3 месяца 2020 года*** *–****за 6 месяцев 2020 года*** *–* ***за 9 месяцев 2020 года*** *–* ***за 12 месяцев 2020 года*** *–* *2.10. Количество случаев конфликта интересов у муниципальных служащих, выявленных ответственными лицами:* ***за 12 месяцев 2018 года*** *–* **0*****за 3 месяца 2019 года*** *–* **0*****за 6 месяцев 2019 года*** *–* **0*****за 9 месяцев 2019 года*** *–* **0*****за 12 месяцев 2019 года*** *–* ***0******за 3 месяца 2020 года*** *–****за 6 месяцев 2020 года*** *–* ***за 9 месяцев 2020 года*** *–* ***за 12 месяцев 2020 года*** *–* *2.11. Количество случаев конфликта интересов, выявленных органами прокуратуры и иными правоохранительными органами (с приложением копий материалов прокуратуры и иных правоохранительных органов):* ***за 12 месяцев 2018 года*** *–* **0*****за 3 месяца 2019 года*** *–* **0*****за 6 месяцев 2019 года*** *–* **0*****за 9 месяцев 2019 года*** *–* **0*****за 12 месяцев 2019 года*** *–* ***0******за 3 месяца 2020 года*** *–****за 6 месяцев 2020 года*** *–* ***за 9 месяцев 2020 года*** *–* ***за 12 месяцев 2020 года*** *–* *2.12. Количество случаев конфликта интересов, выявленных по результатам рассмотрения обращений, содержащих сведения о фактах коррупции:****за 12 месяцев 2018 года*** *–* **0*****за 3 месяца 2019 года*** *–* **0*****за 6 месяцев 2019 года*** *–* **0*****за 9 месяцев 2019 года*** *–* **0*****за 12 месяцев 2019 года*** *–* **0*****за 3 месяца 2020 года*** *–****за 6 месяцев 2020 года*** *–* ***за 9 месяцев 2020 года*** *–* ***за 12 месяцев 2020 года*** *–* *2.13. Количество случаев выявления в муниципальном образовании конфликта интересов между заказчиком и участником закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд:****за 12 месяцев 2018 года*** *–* **0*****за 3 месяца 2019 года*** *–* **0*****за 6 месяцев 2019 года*** *–* **0*****за 9 месяцев 2019 года*** *–* **0*****за 12 месяцев 2019 года*** *–* **0*****за 3 месяца 2020 года*** *–****за 6 месяцев 2020 года*** *–* ***за 9 месяцев 2020 года*** *–* ***за 12 месяцев 2020 года*** *–* *2.14. Количество случаев оспаривания в суде решений, принятых в отношении муниципальных служащих за несоблюдение требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов (с приложением копий судебных решений):****за 12 месяцев 2018 года*** *–* **0*****за 3 месяца 2019 года*** *–* **0*****за 6 месяцев 2019 года*** *–* **0*****за 9 месяцев 2019 года*** *–* **0*****за 12 месяцев 2019 года*** *–* **0*****за 3 месяца 2020 года*** *–****за 6 месяцев 2020 года*** *–* ***за 9 месяцев 2020 года*** *–* ***за 12 месяцев 2020 года*** *–* *2.15. Меры по повышению эффективности выявления ситуаций конфликта интересов, принимаемые в муниципальном образовании (в дополнение к вышеперечисленным):*Подготовлено распоряжение Администрации Артемовского городского округа от 11.12.2019 № 169-РА «Об актуализации сведений, содержащихся в анкетах лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Артемовского городского округа, в целях выявления возможного конфликта интересов» с установлением срока исполнения – 20.01.2020. Руководителям органов местного самоуправления Артемовского городского округа рекомендовано организовать работу по актуализации сведений, содержащихся в анкетах муниципальных служащих, в установленные распоряжением сроки, а также проводить работу по актуализации сведений, содержащихся в анкетах муниципальных служащих, с периодичностью 1 раз в 3 года.16.12.2019 проведен семинар для муниципальных служащих на тему «О мерах по предотвращению и урегулированию конфликта интересов муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Артемовского городского округа», с обзором ситуаций возможного конфликта интересов, рассмотренных на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Артемовского городского округа и урегулированию конфликта интересов, за текущий период 2019 года».*2.16. Описать ситуации конфликта интересов (возможного конфликта интересов), выявленных в органах местного самоуправления соответствующего муниципального образования за отчетный период, меры, принятые в целях предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов), меры ответственности, примененные в отношении муниципального служащего за несоблюдение требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов:*Ситуация 1: Двое муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органе местного самоуправления являются свойственниками. При исполнении должностных обязанностей личная заинтересованность может привести к конфликту интересов.Меры: представителю нанимателя (работодателю) муниципальных служащих рекомендовано: 1) проинформировать муниципальных служащих о возможных ситуациях возникновения конфликта интересов при исполнении ими должностных обязанностей, о недопущении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов и обязанности сообщения, в случае возникновения конфликта интересов; 2) принять меры по недопущению возможного конфликта интересов и недопущению его возникновения.Ситуация 2: Муниципальный служащий уведомил представителя нанимателя (работодателя) об иной оплачиваемой работе. Отдел, где работает муниципальный служащий, координирует деятельность данного учреждения. Комиссией установлено: личная заинтересованность при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, при выполнении иной оплачиваемой работы муниципальным служащим, отсутствует.*2.17. Указать способ выявления ситуации конфликта интересов: 1)* информация члена Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Артемовского городского округа и урегулированию конфликта интересов; 2) уведомление об иной оплачиваемой работе.*2.18. Указать реквизиты правового акта, регламентирующего порядок сообщения муниципальными служащими о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов:* решение Думы Артемовского городского округа от 27.09.2018 № 416 «Об утверждении Порядка сообщения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Артемовского городского округа, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» (*с изменениями от 30.05.2019 № 550*)*Приложить копию такого правового акта, в дальнейшем – копию правового акта, которым внесены изменения в такой правовой акт* |
| 3. | Обеспечить принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации и должности государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов*(подпункт «б» пункта 13 Национального плана противодействия коррупции на 2018–2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378)* | *3.1. Указать количество муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу:****за 12 месяцев 2018 года*** *–* **16*****за 3 месяца 2019 года*** *–***5*****за 6 месяцев 2019 года*** *–* **13*****за 9 месяцев 2019 года*** *–* **17*****за 12 месяцев 2019 года*** *–* **17*****за 3 месяца 2020 года*** *–****за 6 месяцев 2020 года*** *–* ***за 9 месяцев 2020 года*** *–* ***за 12 месяцев 2020 года*** *–* *3.2. Указать количество муниципальных служащих, назначенных в порядке перевода (перемещения) на иные должности муниципальной службы внутри муниципального образования:****за 12 месяцев 2018 года*** *–* **4*****за 3 месяца 2019 года*** *–* **2*****за 6 месяцев 2019 года*** *–* **3*****за 9 месяцев 2019 года*** *–* **3*****за 12 месяцев 2019 года*** *–* **3*****за 3 месяца 2020 года*** *–****за 6 месяцев 2020 года*** *–* ***за 9 месяцев 2020 года*** *–* ***за 12 месяцев 2020 года*** *–* *3.3. Указать количество муниципальных служащих, назначенных в порядке перевода (перемещения) на иные должности муниципальной службы внутри муниципального образования, сведения, содержащиеся в анкетах которых, актуализированы в целях выявления возможного конфликта интересов:****за 12 месяцев 2018 года*** *–* **0*****за 3 месяца 2019 года*** *–* **0*****за 6 месяцев 2019 года*** *–* **0*****за 9 месяцев 2019 года*** *–* **0*****за 12 месяцев 2019 года*** *–* **0*****за 3 месяца 2020 года*** *–****за 6 месяцев 2020 года*** *–* ***за 9 месяцев 2020 года*** *–* ***за 12 месяцев 2020 года*** *–* *3.4. Перечислить иные меры, принятые в целях повышения эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел муниципальных служащих:* Личные дела муниципальных служащих ведутся в соответствии с требованиями, установленными Указом Президента РФ от 30.05.2005 № 609. Подготовлено распоряжение Администрации Артемовского городского округа от 11.12.2019 № 169-РА «Об актуализации сведений, содержащихся в анкетах лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Артемовского городского округа, в целях выявления возможного конфликта интересов» с установлением срока исполнения – 20.01.2020. Руководителям органов местного самоуправления Артемовского городского округа рекомендовано организовать работу по актуализации сведений, содержащихся в анкетах муниципальных служащих, в установленные распоряжением сроки, а также проводить работу по актуализации сведений, содержащихся в анкетах муниципальных служащих, с периодичностью 1 раз в 3 года. |
| 4. | Обеспечить ежегодное повышение квалификации государственных гражданских служащих субъектов Российской Федерации, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции*(подпункт «а» пункта 29 Национального плана противодействия коррупции на 2018–2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378)* | *4.1. Указать реквизиты правового акта, которым определено (определены) ответственное лицо (ответственные лица) за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в муниципальном образовании:* распоряжение Администрации Артемовского городского округа от 15.09.2011 № 269-РА «О назначении ответственного должностного лица в Администрации Артемовского городского округа за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений».*Приложить копию такого правового акта, в дальнейшем – копию правового акта, которым внесены изменения в такой правовой акт.**4.2.* *Указать общее количество лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в муниципальном образовании:* **22***4.3. Указать контактные данные (фамилия, имя, отчество, должность, контактный телефон, адрес электронной почты) ответственного лица (ответственных лиц):* Черемных Наталия Александровна, первый заместитель главы Администрации, (34363)5-93-04, доб. 201, cheremnih.n.a@artemovsky66.ru*4.4. Дата прохождения ответственным лицом (ответственными лицами) в последний раз повышения квалификации (до 2018 года):* - *4.5. Указать общее количество ответственных лиц, прошедших повышение квалификации:****за 12 месяцев 2018 года*** *–* **2*****за 3 месяца 2019 года*** *–* **1*****за 6 месяцев 2019 года*** *–* **14*****за 9 месяцев 2019 года*** *–* **14*****за 12 месяцев 2019 года*** *–* **14*****за 3 месяца 2020 года*** *–****за 6 месяцев 2020 года*** *–* ***за 9 месяцев 2020 года*** *–* ***за 12 месяцев 2020 года*** *–* *4.6. Указать фамилию, имя, отчество ответственного лица, дату прохождения им повышения квалификации, наименование организации (организаций), в которых ответственное лицо (ответственные лица) прошел (прошли) повышение квалификации:* Маслова Г.В., 08.10.2018-16.10.2018, РАНХиГС; Исакова О.Н., 13.04.2018, Багдасарян Н.В., 18.03.2019-26.03.2019, РАНХиГС;АНО ДПО Уральский университет управления, экономики и права, 16.04.2019 – 18.04.2019:- Авдеев Д.С.; Беспамятных А.А.; Вандышева Л.И.; Игошев В.Г.; Королева Е.А.; Курьина Е.А.; Пьянков С.И.; Серебренников В.В.; Упоров Д.М.; Черемных Н.А.; Шиленко Н.Н.; Сорокина Т.Л.; Самочернов А.В.*4.7. Указать наименование программы повышения квалификации, по которой обучалось ответственное лицо (ответственные лица):* «Функции подразделений кадровых служб органов местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений», «Изменения в трудовом законодательстве», *«Противодействие коррупции»**4.8. Указать объем программы повышения квалификации (количество академических часов), по которой обучалось ответственное лицо (ответственные лица):* 54 часа, 16 часов |
| 5. | Обеспечить обучение государственных гражданских служащих субъектов Российской Федерации, впервые поступивших на государственную службу субъектов Российской Федерации для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции. Доклад о результатах исполнения настоящего подпункта представить до 1 ноября 2020 года*(подпункт «б» пункта 29 Национального плана противодействия коррупции на 2018–2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378)* | *5.1. Указать общее количество муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – перечень должностей с коррупционными рисками):****за 12 месяцев 2018 года*** *–* **12*****за 3 месяца 2019 года*** *–* **4*****за 6 месяцев 2019 года*** *–* **9*****за 9 месяцев 2019 года*** *–* **11*****за 12 месяцев 2019 года*** *–* **11*****за 3 месяца 2020 года*** *–****за 6 месяцев 2020 года*** *–* ***за 9 месяцев 2020 года*** *–* ***за 12 месяцев 2020 года*** *–* *5.2.  Указать общее количество муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей с коррупционными рисками, прошедших обучение по образовательным программам в области противодействия коррупции:****за 12 месяцев 2018 года****: всего* **0***, из них* **0** *за счет средств местного бюджета;****за 3 месяца 2019 года****: всего* **1***, из них* **0** *за счет средств местного бюджета[[1]](#footnote-1);****за 6 месяцев 2019 года****: всего* **3***, из них* **2** *за счет средств местного бюджета;****за 9 месяцев 2019 года*** *всего* **3,** *из них* **2** *за счет средств местного бюджета;****за 12 месяцев 2019 года*** *всего* ***5****, из них* ***5*** *за счет средств местного бюджета;****за 3 месяца 2020 года*** *всего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, из них \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за счет средств местного бюджета;****за 6 месяцев 2020 года*** *всего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, из них \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за счет средств местного бюджета;****за 9 месяцев 2020 года*** *всего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, из них \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за счет средств местного бюджета;****за 12 месяцев 2020 года*** *в всего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, из них \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за счет средств местного бюджета;**5.4. Указать иные информационно-просветительские, образовательные меры, принятые в отношении муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей с коррупционными рисками:* осуществляется ознакомление под роспись с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными правовыми актами, содержащими сведения в области противодействия коррупции; лица, впервые поступившие на муниципальную службу, направлены на семинары, проводимые Департаментом противодействия коррупции и контроля Свердловской области в форме видеоконференцсвязи 13.08.2019 «Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» 15.11.2019 «Конфликт интересов на муниципальной службе: типовые ситуации, способы предотвращения и урегулирования, ответственность, правоприменительная практика». |
| 6. | Обеспечить введение с 1 января 2019 года требования об использовании специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера *(подпункт «б» пункта 17 Национального плана противодействия коррупции на 2018–2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378)* | *6.1. Указать реквизиты правовых актов о внесении изменений в положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и должностей руководителей муниципальных учреждений, муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений сведений о доходах с использованием СПО «Справки БК»:* постановление Администрации Артемовского городского округа от 31.01.2019 № 88-ПА «О внесении изменений в постановление Администрации Артемовского городского округа от 05.02.2016 № 141-ПА «Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Артемовского городского округа, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Артемовского городского округа, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»*6.2. Указать способ доведения до сведения муниципальных служащих информации о введении с 1 января 2019 года требования об использовании специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:* - в рамках обучающего семинара для муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Артемовского городского округа по разъяснению порядка заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;- путем направления поручения главы Артемовского городского округа для использования в работе (Документооборот 8 КОРП);- для лиц, впервые поступающих на муниципальную службу, оказывается консультационная помощь по вопросам заполнения справок о доходах с использованием СПО «Справки БК».*6.3. Указать количество муниципальных служащих, заполнивших справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера без использования специального программного обеспечения «Справки БК»:* **0** |

**\*Ответы на вопросы, поставленные в графе 3 таблицы, даются ниже текста соответствующего вопроса (текст вопроса не удалять).
В случае принятия иных мер, не указанных в поставленных вопросах, указать такие меры.**

1. Информация в п. 5.2 за 3 месяца 2019 года внесена ошибочно, показатель отражен в п. 4.5 за 3 месяца 2019 года [↑](#footnote-ref-1)