**Создание областного проекта «Объекты реновации»**

|  |
| --- |
| 1. **ГЕОГРАФИЯ**
 |
| 1. | Город, область | Тюменская область |
| 1. **КОМАНДА**
 |
| 1. | Контакты команды | Алена Ивлева, руководитель проекта «Объекты реновации», тел.: 8 (3452) 69 01 69; Татьяна Королева, специалист по вопросам аренды и ГЧП 8 (3452) 69 01 79 (2820); Ольга Чернявская, специалист по вопросам продажи 8 (3452) 69 01 78 |
| 1. **ОПИСАНИЕ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ**
 |
| 1. | Название лучшей практики | Создание областного проекта «Объекты реновации» |
| 2. | Решаемая проблема | Снижение затрат на содержание объектов, находящихся в неудовлетворительном состоянии |
| 3. | Описание лучшей практики | Правительством Тюменской области создан областной проект «Объекты реновации», в который вошло 64 объекта недвижимости или 14 имущественных комплексов, предлагаемых инвесторам, в том числе субъектам МСП, на особых условиях.В рамках указанного проекта были сформированы:1) проектный комитет, к работе которого были привлечены специалисты как из имущественной и строительной сферы, так и из сферы развития и поддержки МСП и самого предпринимательского сообщества;2) отдельный портал, содержащий полную информацию об объектах реновации [renovation.72to.ru](http://renovation.72to.ru/);3) условия аренды, предусматривающие проведение арендатором работ по восстановлению объекта и арендную плату после завершения работ в размере 1 руб. за 1 кв. м площади объекта в год до конца срока действия договора, срок которого может достигать 49 лет. Дополнительно не исключается возможность таких вариантов сотрудничества, как покупка или ГЧП для реализации отдельных видов деятельности;4) ориентировочный размер сделки по аренде и продаже объекта;5) варианты бизнес-идей по использованию каждого объекта;6) система обратной связи для получения консультации или организации выезда на объект, а также произведена фото и видео фиксация объектов, определены условия подключения объектов к сетям инженерно-технического обеспечения |
| 4. | Результат | 1. инвесторы, в том числе субъекты МСП, дают новую жизнь «старым» объектам и территориям, получив их на особых льготных условиях;
2. увеличивается количество необходимой для ведения бизнеса недвижимости
 |

**Передача в аренду на льготных условиях субъектам МСП объектов, требующих проведение капитального ремонта**

|  |
| --- |
| 1. **ГЕОГРАФИЯ**
 |
| 1. | Город, область | город Тюмень (Тюменская область) |
| 1. **КОМАНДА**
 |
| 1. | Контакты команды | Самосватов Константин Иванович, начальник управления по эксплуатации и реконструкции муниципального имущества Департамента имущественных отношений города Тюмени, тел.: 8 (3452) 51 36 41 |
| 1. **ОПИСАНИЕ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ**
 |
| 1. | Название лучшей практики | Передача в аренду на льготных условиях субъектам МСП объектов, требующих проведение капитального ремонта |
| 2. | Решаемая проблема | Вовлечение в хозяйственный оборот объектов, требующих проведение капитального ремонта  |
| 3. | Описание лучшей практики | При проведении капитального ремонта предусмотрено поэтапное взаимодействие муниципального образования и субъектов МСП:1 этап. Составление арендодателем дефектной ведомости на проведение капитального ремонта, заключение договора аренды по результатам торгов и формирование сметы на указанные работы.2 этап. Выполнение арендатором работ по капитальному ремонту.3 этап. Принятие арендодателем выполненных работ, проверка подтверждающих документов, и выдача заключения об их стоимости.В течение всего срока договорных отношений устанавливаются следующие условия аренды объекта недвижимости: на период проведения работ – отсрочка от внесения арендной платы не более 6 месяцев, по итогам их завершения – освобождение от внесения арендной платы соразмерно понесенным затратам |
| 4. | Результат | 1. повышение эффективности управления муниципальным имуществом;
2. повышение спроса предпринимателей в предоставлении имущества, требующего капитального ремонта
 |

**Методика оценки эффективности использования муниципального имущества, в том числе закрепленного за муниципальными предприятиями, учреждениями**

|  |
| --- |
| 1. **ГЕОГРАФИЯ**
 |
| 1. | Город, область | город Череповец (Вологодская область) |
| 1. **КОМАНДА**
 |
| 1. | Контакты команды | Власова Анастасия Сергеевна, заместитель председателя комитета по управлению имуществом города Череповца, начальник отдела муниципальной собственности и ведения реестра, тел.: 8 (951) 734 85 95 |
| 1. **ОПИСАНИЕ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ**
 |
| 1. | Название лучшей практики | Методика оценки эффективности использования муниципального имущества, в том числе закрепленного за муниципальными предприятиями, учреждениями |
| 2. | Решаемая проблема | Вовлечение в хозяйственный оборот неиспользуемого, неэффективно используемого имущества, в том числе закрепленного за муниципальными предприятиями, учреждениями |
| 3. | Описание лучшей практики | Оценка эффективности использования имущества проводится в отношении отдельных групп имущества на ежегодной основе с использованием программного модуля АИС «Земельно-имущественный комплекс».В программном модуле на основании разработанных форм осуществляется сбор информации в отношении имущества казны, муниципальных учреждений и предприятий, и ее анализ по критериям эффективности (коммерческая, бюджетная, социальная), включающим в себя показатели эффективности, определяющиеся в соответствии с установленным нормативным значением (процент или среднее арифметическое).По результатам проведенных мероприятий куратор формирует перечень объектов, имеющих отклонения от нормативного значения показателя, в отношении которых проводятся проверки и в последующем готовятся рекомендации по их дальнейшему использованию.Данная работа также позволила выявить имущество, пригодное для предоставления субъектам МСП, в том числе земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, и включить их перечень муниципального имущества |
| 4. | Результат | 1. выявление неиспользуемого, неэффективно используемого имущества;
2. снижение затрат на содержание объектов, находящихся в муниципальной собственности;
3. повышение социальной эффективности деятельности муниципальных предприятий, учреждений
 |

**Внедрение единой информационной системы по учету и ведению реестров государственного, муниципального имущества**

|  |
| --- |
| 1. **ГЕОГРАФИЯ**
 |
| 1. | Город, область | Республика Коми |
| 1. **КОМАНДА**
 |
| 1. | Контакты команды | Руцкая Ольга Валентиновна, начальник отдела учёта государственной собственности Минимущества Республики Коми, тел.: 8 (8212) 30 16 55 (1035) |
| 1. **ОПИСАНИЕ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ**
 |
| 1. | Название лучшей практики | Внедрение единой информационной системы по учету и ведению реестров государственного, муниципального имущества |
| 2. | Решаемая проблема | Повышение эффективности управления государственным и муниципальным имуществом |
| 3. | Описание лучшей практики | На территории Республики Коми в 2014 году введена в эксплуатацию автоматизированная система «Учет и управление объектами государственной собственности Республики Коми и муниципальной собственности» (далее – АСУС). Доступ к АСУС предоставлен органам исполнительной власти и органам местного самоуправления региона, а также балансодержателям имущества. Основные функции АСУС: ведение реестров имущества, учет правоотношений и правоустанавливающих документов, администрирование неналоговых доходов от использования, работа с геоданными объектов учета. На основании ежеквартальной выгрузки из АСУС формируются наборы данных с информацией об объектах государственной и муниципальной собственности (недвижимое имущество, земельные участки, движимое имущество, акции, доли в уставном капитале), которые размещаются в сети «Интернет» на портале открытых данных Республики Коми (<http://opendata.rkomi.ru>). |
| 4. | Результат | 1. межведомственное электронное взаимодействие;
2. актуальная база данных, отсутствие неучтенных объектов;
3. доступность и открытость информации о государственном и муниципальном имуществе;
4. выявление неиспользуемого имущества, принятие решений по распоряжению таким имуществом;
5. контроль эффективности деятельности государственных и муниципальных предприятий и учреждений.
 |

**Организация работы межведомственной рабочей группы по оказанию имущественной поддержки субъектам МСП**

|  |
| --- |
| 1. **ГЕОГРАФИЯ**
 |
| 1. | Город, область | Оренбургская область |
| 1. **КОМАНДА**
 |
| 1. | Контакты команды | Лопина Елена Валерьевна, начальник отдела по распоряжению госимуществом Министерства природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Оренбургской области, тел.: 8 (3532) 98 79 42 |
| 1. **ОПИСАНИЕ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ**
 |
| 1. | Название лучшей практики | Организация работы межведомственной рабочей группы по оказанию имущественной поддержки субъектам МСП |
| 2. | Решаемая проблема | Обеспечение взаимодействия органов государственной власти субъекта Российской Федерации с органами местного самоуправления, территориальным органом Росмущества по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам МСП |
| 3. | Описание лучшей практики | На территории Оренбургской области рабочая группа по имущественной поддержке субъектов МСП создана в регионе и 29 муниципальных районах, основными задачами которых является расширение оказания имущественной поддержки субъектам МСП и реализация задач национального, федерального проектов. Рабочей группой проводится:1) анализ принятых муниципальными образованиями НПА по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам МСП;2) выявление неэффективно используемых объектов для передачи в аренду субъектам МСП;3) выработка предложений по расширению доступа субъектов МСП к информации об объектах государственного и муниципального имущества;4) оценка работы органов местного самоуправления по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам МСП.На регулярной основе муниципальными рабочими группами проводится анализ объектов казны, земельных участков и объектов, закрепленных за муниципальными учреждениями и предприятиями. Каждому объекту дается характеристика по его назначению, состоянию и дельнейшему использованию. По результатам проведенных мероприятий в имущество включается в перечни имущества. Все протокольные решения межведомственной рабочей группы региона находятся на контроле в министерстве, проводится мониторинг их исполнения. |
| 4. | Результат | Расширение оказания имущественной поддержки субъектам МСП, улучшение ее условий |

**Практика предоставления государственного имущества субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам
в порядке преференции**

|  |
| --- |
| 1. **ГЕОГРАФИЯ**
 |
| 1. | Город, область | Республика Коми |
| 1. **КОМАНДА**
 |
| 1. | Контакты команды | Колегова Ольга Леонидовна, начальник отдела по управлению государственным имуществом Комитета Республики Коми имущественных и земельных отношений, тел (8212)301-655 (доб. 1028), o.l.kolegova@amp.rkomi.ru |
| 1. **ОПИСАНИЕ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ**
 |
| 1. | Название лучшей практики | Практика предоставления государственного имущества субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам в порядке преференции  |
| 2. | Решаемая проблема | Сокращение сроков и упрощение процедуры предоставления государственного имущества субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам  |
| 3. | Описание лучшей практики | Передача субъектам МСП и самозанятым гражданам в аренду недвижимого государственного имущества, включенного в перечень для субъектов МСП осуществляется:1) без проведения процедуры торгов и без согласования антимонопольного органа – является государственной преференцией, установленной в государственной программе Республики Коми «Развитие экономики» (Постановление Правительства Республики Коми от 31 октября 2019 года № 521);2) при определении годовой арендной платы за пользование государственным имуществом Республики Коми не проводится оценка рыночной стоимости (Постановление Правительства Республики Коми от 06 декабря 2002 г. № 200):– размер арендной платы определяется расчётным способом с учётом специфики деятельности субъектов МСП и характеристик объекта (имущества);– начинающим субъектам малого предпринимательства установлена фиксированная льготная ставка арендной платы в размере 829 рублей за один квадратный метр в год в течение трех лет с даты их государственной регистрации;– для субъектов МСП, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями либо сельскохозяйственными кооперативами установлена арендная плата в размере 554 рубля за один квадратный метр в год;– субъекты МСП, занимающиеся социально значимыми видами деятельности, освобождаются от арендной платы за первый месяц использования арендуемого имущества. |
| 4. | Результат | Сокращение сроков предоставления государственного имущества в аренду до 20 рабочих дней с даты обращения предпринимателя, унификация и упрощение процедуры предоставления, экономия бюджетных средств на проведение процедуры оценки рыночной стоимости аренды объекта.  |