



Дума Артемовского городского округа
VI созыв
32 заседание

РЕШЕНИЕ

от 29 марта 2018 года

№ 335

О внесении изменений в Положение «О Галерее Почета Артемовского городского округа», утвержденное решением Думы Артемовского городского округа от 18 декабря 2008 года № 488

В целях ознаменования особых заслуг граждан в социально-экономическом развитии Артемовского городского округа, в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 23 Устава Артемовского городского округа, Дума Артемовского городского округа
РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Положение «О Галерее Почета Артемовского городского округа», утвержденное решением Думы Артемовского городского округа от 18.12.2008 № 488, с изменениями, внесенными решением Думы Артемовского городского округа от 23.04.2015 № 651, изложив его в следующей редакции (Приложение).

2. Настоящее Решение вступает в силу после официального опубликования.

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Артемовский рабочий» и разместить на официальном сайте Думы Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления, нормотворчеству и регламенту (Угланов М.А.).

Председатель Думы
Артемовского городского
округа

Глава Артемовского
городского округа

К.М. Трофимов

КОПИЯ ВЕРНА
Ведущий специалист

А.В. Самочернов

организационно-правового отдела
Думы Артемовского городского округа
03.04.2018
Л.Г. Коваль

ПОЛОЖЕНИЕ «О ГАЛЕРЕЕ ПОЧЕТА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок занесения на Галерею Почета Артемовского городского округа (далее по тексту - Галерея Почета) граждан Артемовского городского округа.

2. Занесение на Галерею Почета является формой общественного признания и морального поощрения, служит популяризации заслуг конкретных граждан.

3. Основаниями для занесения на Галерею Почета являются:

1) высокие личные достижения в различных отраслях промышленности и народного хозяйства, научно-исследовательской деятельности;

2) внедрение новаторских и рационализаторских предложений, новых технологий и инновационных программ, приведших к значительному росту производственных показателей;

3) высокие спортивные достижения;

4) особые заслуги по обеспечению законности и правопорядка, укреплению общественной безопасности на территории Артемовского городского округа;

5) достижения в области культуры, искусства, успехи в обучении и воспитании подрастающего поколения, подготовке кадров, в области медицинского обслуживания населения, развития физической культуры и спорта, социальной сферы;

6) большой личный вклад в становление и развитие местного самоуправления Артемовского городского округа.

4. Место размещения Галереи Почета - город Артемовский, площадь Советов.

2. ПОРЯДОК И СРОКИ ЗАНЕСЕНИЯ НА ГАЛЕРЕЮ ПОЧЕТА

5. Определение и отбор граждан - кандидатов на занесение на Галерею Почета осуществляет комиссия по приему и рассмотрению документов по награждению граждан Артемовского городского округа и присвоения им почетных званий, состав которой утверждается постановлением главы Артемовского городского округа (далее по тексту - Комиссия).

6. Комиссия ежегодно, до 15 марта, размещает в официальном печатном средстве массовой информации и на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет» обращение к руководителям организаций Артемовского городского округа о представлении кандидатов для занесения на Галерею Почета.

7. Руководители организаций ежегодно, не позднее 10 апреля, направляют в Комиссию представления для занесения на Галерею Почета по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению. К представлению в обязательном порядке прилагается:

1) выписка из протокола общего собрания коллектива организации либо решение органа управления организации о выдвижении гражданина, заверенные уполномоченным лицом и печатью организации;

2) согласие гражданина на обработку его персональных данных, оформляемое в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

3) иные документы, подтверждающие выдающиеся заслуги кандидата. К иным документам, подтверждающим выдающиеся заслуги кандидата, могут относиться копии наградных документов, полученных за заслуги, копия трудовой книжки и прочее.

8. Комиссия рассматривает представления и принимает решение о занесении, либо отклонении в занесении на Галерею Почета предложенных кандидатур.

9. На основании решения Комиссии издается муниципальный правовой акт главы Артемовского городского округа о занесении граждан на Галерею Почета.

10. Муниципальный правовой акт главы Артемовского городского округа о занесении граждан на Галерею Почета подлежит опубликованию в официальном печатном средстве массовой информации.

11. Занесение граждан на Галерею Почета производится к Празднику весны и труда сроком на один год.

12. Повторное занесение на Галерею Почета осуществляется не ранее, чем через 3 года после предыдущего занесения.

13. Гражданину, занесенному на Галерею Почета, выдается Свидетельство о занесении его на Галерею Почета, по форме согласно Приложению № 3.

14. Свидетельства о занесении на Галерею Почета подлежат учету и обязательной регистрации в Книге регистрации Свидетельств о занесении граждан на Галерею Почета Артемовского городского округа.

3. СОДЕРЖАНИЕ ГАЛЕРЕИ ПОЧЕТА

15. Галерея Почета состоит из двух частей (пилонов), на каждой из которых размещается по тринадцать портретов граждан, занесенных на Галерею Почета.

16. На Галерею Почета помещаются цветные фотопортреты размером 40 x 60 сантиметров с указанием под ними фамилии, имени, отчества и места работы (учебы, службы) и замещаемой должности.

17. Портреты граждан на Галерее Почета размещаются в алфавитном порядке.

4. ТЕХНИЧЕСКОЕ, ФИНАНСОВОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГАЛЕРЕИ ПОЧЕТА

18. Художественное оформление Галереи Почета осуществляет Комитет по архитектуре и градостроительству Артемовского городского округа.

19. Техническое содержание, эксплуатацию Галереи Почета, изготовление и размещение цветных фотопортретов граждан, занесенных на Галерею Почета, обеспечивает Муниципальное казенное учреждение Артемовского городского округа «Жилкомстрой».

20. Финансирование содержания и эксплуатации Галереи Почета осуществляется за счет средств местного бюджета.

21. Биографические сведения и трудовые достижения о каждом гражданине, занесенном на Галерею Почета, публикуются в официальном печатном средстве массовой информации.

Приложение № 1
к Положению о Галерее Почета
Артемовского городского округа

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
о занесении на Галерею Почета Артемовского городского округа

1. Фамилия, имя, отчество кандидата

2. Дата рождения

(число, месяц, год)

3. Должность, место работы (род занятий)

4. Общий стаж работы _____

Стаж работы в отрасли _____

Стаж работы в организации _____

5. Ученая степень, звание

6. Сведения о награждении государственными, ведомственными, муниципальными наградами, даты награждений

7. Сведения о выполняемой работе с начала трудовой деятельности (из трудовой книжки)

Месяц и год		Должность с указанием полного наименования организации	Местонахождение организации
поступления на работу	увольнения с работы		

8. Биографические сведения

9. Сведения о трудовой деятельности **с указанием конкретных заслуг** (вклад в развитие местного самоуправления Артемовского городского округа, заслуги в экономической, научно-

технической, социальной, культурной и (или) иных сферах жизни общества, способствующие укреплению и развитию Артемовского городского округа, росту его авторитета)

10. Кандидатура рекомендована собранием трудового коллектива

(указать наименование организации)

(наименование должности руководителя
организации, общественного объединения)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П.

« ___ » _____ 20__ года

Приложение № 2
к Положению о Галерее Почета
Артемовского городского округа

В Администрацию
Артемовского городского округа

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный по адресу: _____

№ контактного телефона _____,

(документ, удостоверяющий личность, дата выдачи и наименование органа,
выдавшего документ)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» согласен(на) на обработку Администрацией Артемовского городского округа (623780, г. Артемовский, пл. Советов, 3) моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, дата рождения, должность, место работы (род занятий), общий стаж работы, стаж работы в отрасли, стаж работы в организации, ученая степень, звание, сведения о награждении государственными, ведомственными, муниципальными наградами, даты награждений, сведения о трудовой деятельности (из трудовой книжки), характеристика с описанием достижений и заслуг, биографические сведения с использованием средств автоматизации, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), с целью оформления Галереи Почета Артемовского городского округа, опубликования биографических сведения и трудовых достижений в официальном печатном средстве массовой информации газете «Артемовский рабочий».

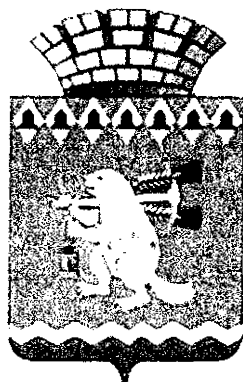
Я оставляю за собой право отозвать свое согласие в любое время посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично и зарегистрирован в соответствии с правилами делопроизводства.

« ____ » _____ 20__ года

(подпись)

(расшифровка)

ОБРАЗЕЦ СВИДЕТЕЛЬСТВА



СВИДЕТЕЛЬСТВО

о занесении на Галерею Почета
Артемовского городского округа

фамилия

имя, отчество

постановлением главы Артемовского городского округа
от _____ 20__ года № ____-ПГ занесен
на Галерею Почета Артемовского городского округа

Глава Артемовского городского округа

И.О. Фамилия

г. Артемовский
20__ год

регистрационный № _____