Приложение 16

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации Артемовского городского округа

от 23.09.2023 № 936-ПА

ФОРМА

**ПРОТОКОЛ**

О проведении планового (внепланового) рейдового осмотра

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата составления) (регистрационный номер)

|  |
| --- |
| Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о документарной проверке в едином реестре контрольных мероприятий, QR-код [<\*>](#P1390) |

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=AECE87684C3E2F0452973C61C7931CE045BD468B9F141713B3B42595AAEB3B7028B18D26F677D5FB865068016EcFk0J) от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, [статьей 57](consultantplus://offline/ref=AECE87684C3E2F0452973C61C7931CE042B54A869C171713B3B42595AAEB3B703AB1D52AF576CDF88C453E5028A783D858AE285CCDD8E6E3cBk1J) Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Положением о муниципальном земельном контроле на территории Артемовского городского округа, утвержденным решением Думы Артемовского городского округа от 16.09.2021 № 879, в целях выявления и пресечения нарушений земельного законодательства.

1. Провести плановый (внеплановый) рейдовый осмотр в отношении контролируемого лица (контролируемых лиц):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, адрес

места жительства или индивидуального предпринимателя, его ИНН, ОГРИП, адрес

места жительства, или наименование, ИНН и ОГРН, адрес местонахождения

юридического лица, в отношении которых проводится документарная проверка)

по оценке соблюдения обязательных требований по использованию

(эксплуатации) земельного участка с кадастровым номером: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенного по адресу: Свердловская область, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Плановый (внеплановый) рейдовый осмотр проводится в рамках муниципального земельного контроля на территории Артемовского городского округа.

3. Назначить лицом(-ами) уполномоченным(-ми) на проведение планового (внепланового) рейдового осмотра:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(должность, Ф.И.О.)

4. К проведению планового (внепланового) рейдового осмотра привлекается (привлекаются):

специалисты:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности

специалистов);

эксперты (экспертные организации):

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов с

указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного

органа или наименование экспертной организации, с указанием

реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа об

аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Плановый (внеплановый) рейдовый осмотр провести по адресу: Свердловская область,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указываются адрес (местоположение) места осуществления контролируемым

лицом деятельности или адрес (местоположение) нахождения иных объектов

контроля, в отношении которых проводится рейдовый осмотр)

6. При проведении планового (внепланового) рейдового осмотра совершить следующие контрольные действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля;

5) инструментальное обследование.

7. Предметом планового (внепланового) рейдового осмотра является оценка соблюдения обязательных требований земельного законодательства по использованию (эксплуатации) земельного участка.

(указываются:

(соблюдение обязательных требований/соблюдение требований/исполнение решений)

1) ссылки на нормативные правовые акты и их структурные единицы, содержащие обязательные требования, соблюдение которых является предметом рейдового осмотра;

2) ссылки на разрешительные документы и содержащиеся в них требования, соблюдение (реализация) которых является предметом рейдового осмотра;

3) ссылки на документы, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации, и содержащиеся в них требования, соблюдение которых является предметом рейдового осмотра;

4) ссылки на ранее принятые по результатам контрольных мероприятий решения, исполнение которых является предметом рейдового осмотра)

8. При проведении планового рейдового осмотра применяются проверочные листы, утвержденные постановлением администрации Артемовского городского округа от 01.02.2022 № 101 «Об утверждении формы проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Артемовского городского округа».

При проведении внеплановой рейдового осмотра проверочные листы не применяются.

9. Плановый (внеплановый) рейдовый осмотр проводится в следующие сроки:

с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г., \_\_ час. \_\_ мин.

по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г., \_\_ час. \_\_ мин.

(указываются дата и время начала рейдового осмотра (при необходимости

указывается также часовой пояс), ранее наступления которых рейдовый осмотр

не может быть начат, а также дата и время (при необходимости указывается

также часовой пояс), до наступления которых рейдовый осмотр должен быть закончен)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемыми лицами составляет не более:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществляется

непосредственное взаимодействие с каждым контролируемым лицом)

10. В целях проведения планового (внепланового) рейдового осмотра контролируемому лицу, указанному в [пункте 1](#P1423) настоящего распоряжения, представить следующие документы:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) иные документы, которые по мнению контролируемого лица относятся к предмету проверки и могут повлиять на ее результаты.

Начальник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

|  |
| --- |
| Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о документарной проверке в едином реестре контрольных мероприятий [<\*>](#P539) |

|  |
| --- |
| Отметка о направлении решения в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале [<\*>](#P539) |

<\*> Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.